

Wydział Komunikacji
pok. 129, 130, 131, 132
tel. 32 7868 130-132, 32 2836 130-132,
32 7868 150-151, 32 2836 150-151
przyjmuje klientów w godzinach:
poniedziałek 7.30 - 17.30
wtorek, czwartek, piątek 7.30 - 15.00
środa 7.30 - 12.00

KARTA USŁUGI

Urząd Miejski w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel. 32 281 20 51
www.bytom.pl



Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego/karty pojazdu lub wymiana dowodu rejestracyjnego

Wymagane dokumenty

Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego/karty pojazdu w przypadku ich utraty:

- wniosek SK-2.2 o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego/karty pojazdu
- karta pojazdu, jeśli była wydana (wymiana dowodu)
- dowód rejestracyjny (wymiana karty)
- wyciąg z rejestru badań technicznych pojazdu

Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego/karty pojazdu w przypadku ich zniszczenia w stopniu powodującym nieczytelność dokumentu:

- wniosek SK-2.2 o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego/karty pojazdu
- dowód rejestracyjny
- karta pojazdu, jeśli była wydana
- zaświadczenie z rejestru badań technicznych pojazdu jeżeli termin następnego badania technicznego nie jest możliwy do odczytania z dowodu rejestracyjnego oraz brak w systemie CEPIK

Wymiana dowodu rejestracyjnego:

- wniosek SK-2.3 o dokonanie wymiany dowodu rejestracyjnego
- dotychczasowy dowód rejestracyjny
- karta pojazdu, jeśli była wydana
- zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu, w przypadku gdy termin następnego badania technicznego w dotychczasowym dowodzie rejestracyjnym jest przekroczony

❗ *Przedstawienie zaświadczenia z rejestru badań technicznych nie jest wymagane jeżeli w tut. ewidencji figuruje informacja o terminie następnego badania technicznego lub właściciel przedstawi zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego.*

Miejsce załatwienia sprawy

- Wstępna weryfikacja dokumentów, informacja o wysokości opłat - Punkt Informacyjny,
- Wydział Komunikacji pok. 129, 130, 131, 132

Opłaty

Opłaty za wydanie:

- pozwolenia czasowego – 18,50 zł
- dowodu rejestracyjnego – 54,00 zł
- karty pojazdu (wtórnik) – 75,00 zł

Opłata ewidencyjna za:

- wydanie dowodu rejestracyjnego – 0,50 zł
- wydanie pozwolenia czasowego – 0,50 zł
- wydanie karty pojazdu – 0,50 zł

➔ Opłaty za wydanie dokumentów oraz opłatę ewidencyjną można wnosić:

- kartą płatniczą, przy każdym okienku w Wydziale Komunikacji w trakcie załatwiania czynności
- za pośrednictwem zintegrowanej platformy usług i płatności www.info-car.pl
- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
Getin Noble Bank S.A.
Oddział w Bytomiu
83 1560 1049 0000 9030 0005 1440
- gotówką na pocztę bez dodatkowych opłat
- *Na dowodzie wpłaty koniecznie należy wyszczególnić kwotę opłaty „komunikacyjnej” i kwotę opłaty ewidencyjnej oraz podać nr identyfikacyjny VIN/nr nadwozia (podwozia) lub ramy*
- *Należy przedłożyć wydrukowane potwierdzenie dowodu wpłaty dokonanej przelewem na rachunek bankowy*

Opłata skarbową:

- dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia – 17,00 zł

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii zwolnione jest z opłaty skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

→ ***Opłatę skarbową można wnosić:***

- kartą płatniczą, przy każdym okienku w Wydziale Komunikacji w trakcie załatwiania czynności

- za pośrednictwem zintegrowanej platformy usług i płatności www.info-car.pl

- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
Getin Noble Bank S.A.
Oddział w Bytomiu

60 1560 0013 0383 0201 0000 0001

- gotówką na poczcie bez dodatkowych opłat

Termin załatwienia sprawy

- do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku
- średni czas realizacji 2 tygodnie

Tryb odwoławczy

Przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w trybie określonym przez ustawę z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

Podstawa prawna

- Dział III Rozdział 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie

rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych

- Załącznik nr 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003 r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu

Uwagi

W przypadku wątpliwości wszelkich informacji o wymaganych dokumentach i trybie załatwienia sprawy udziela Punkt Informacyjny oraz Wydział Komunikacji.

Dodatkowa informacja dla przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorcy : Jeżeli tut. organ nie rozpatrzy wniosku w terminie, uznaje się, że wydał rozstrzygnięcie zgodnie z wnioskiem przedsiębiorcy, chyba że przepisy ustaw odrębnych ze względu na nadrzędny interes publiczny stanowią inaczej.

Formularz wniosku

Dostępny na stronie internetowej Urzędu oraz w Punkcie Informacyjnym wniosek SK-2.2 lub wniosek SK-2.3.