

Wydział Geodezji
Referat Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego
pok. 330, tel. 32 2836 330, 32 7868 330
Klientów przyjmuje się w godzinach:
poniedziałek 7.30 – 17.30
od wtorku do piątku 7.30 – 15.00

KARTA USŁUGI

Urząd Miejski w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel. 32 281 20 51
www.bytom.pl



Wydawanie wypisu/wypisu i wyrysu/wyrysu z ewidencji gruntów i budynków

Wymagane dokumenty

wniosek o wydanie wypisu/wypisu i wyrysu/wyrysu z ewidencji gruntów i budynków AG-1.1

Miejsce załatwienia sprawy

Referat Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego pok. 330.

Opłaty

Pobierane są opłaty wg zasad określonych w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Opłaty dokonuje się na podstawie Dokumentu Obliczenia Opłaty.

Opłatę w kwocie wskazanej w ww. dokumencie można wnieść:

- kartą płatniczą na stanowisku w trakcie załatwiania sprawy
- przez wpłatę na wskazany rachunek bankowy
- gotówką na poczcie bez dodatkowych opłat

Dodatkowe informacje dla osób dokonujących wpłat za granicą na stronie <https://www.bytom.pl/dla-mieszkanca/podatki-i-oplaty-lokalne>

Termin załatwienia sprawy

14 dni od daty złożenia wniosku, w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku postępowanie pozostaje bez biegu do czasu usunięcia braków.

Tryb odwoławczy

Brak

Podstawa prawna

Art. 24 ust. 3 i 5 oraz art. 40 b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji.

Dodatkowe informacje

W przypadku trudności z wypełnieniem wniosku dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego pok. 330.

Formularz wniosku

Dostępny na stronie internetowej Urzędu oraz w Punkcie Informacyjnym wniosek AG -1.1.