



Prowadzenie postępowania w sprawie przeniesienia pozwolenia na budowę, zgłoszenia wobec którego organ nie wniósł sprzeciwu na rzecz innego podmiotu

Wymagane dokumenty

- wniosek o przeniesienie decyzji o pozwolenie na budowę PB-9, zgłoszenia wobec którego organ nie wniósł sprzeciwu, na rzecz innego podmiotu PB-11,
- oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane PB-5,
- zgoda strony, na rzecz której została wydana decyzja lub złożone zgłoszenie, na przeniesienie decyzji lub zgłoszenia,
Uwaga! Zgoda inwestora, na rzecz którego została wydana decyzja nie jest wymagana, jeżeli własność nieruchomości lub uprawnienia wynikające z użytkowania wieczystego dotyczącego nieruchomości, objęte decyzją o pozwoleniu na budowę po wydaniu tego pozwolenia przeszły z dotychczasowego inwestora na nowego inwestora wnioskującego o przeniesienie pozwolenia na budowę,
- pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora (w przypadku ustanowienia pełnomocnika),
- dokument potwierdzający dokonanie opłaty skarbowej.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Architektury, Referat Pozwoleń Budowlanych, pok. 302, 305, 310

Opłaty

Opłata skarbową:

- decyzja 90,00 zł (dotyczy przeniesienia decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji o przeniesieniu praw i obowiązków wynikających ze zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a i 19a oraz ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo budowlane),
- złożenie pełnomocnictwa 17,00 zł

→ *Opłatę skarbową można wnieść:*

- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001
- gotówką na poczcie bez dodatkowych opłat

Dodatkowe informacje dla osób dokonujących wpłat za granicą na stronie <https://www.bytom.pl/dla-mieszkanca/podatki-i-oplaty-lokalne>

→ **Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej w sprawach budownictwa mieszkaniowego**

Termin załatwienia sprawy

Do 1 miesiąca

Tryb odwoławczy

Od decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Podstawa prawna

Art. 40, art. 80 ust. 1 pkt 1 oraz art. 82 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Uwagi

W przypadku wątpliwości wszelkich informacji udziela Wydział Architektury.

Formularz wniosku

Wniosek oraz oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane powinny być sporządzone przy wykorzystaniu formularza dostępnego w sekretariacie Wydziału Architektury pok. 304, na stronie internetowej Urzędu, w Punkcie Informacyjnym oraz na stronie Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego (wersja elektroniczna) - wniosek PB-9, PB-11 oraz oświadczenie PB-5.