

Urząd Miejski w Bytomiu *KZ*
Wydział Organizacyjny
KANCELARIA URZĘDU

wpłynęło **2021-10-29** 1

L.dz. Zał.
podpis

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	PREZYDENT MIASTA BYTOMIA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	ZADANIE Z DZIEDZINY EDUKACJI PUBLICZNEJ

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. BOLESŁAWA CHROBREGO W BYTOMIU „SIKORAK” numer w Krajowym Rejestrze Sądowym 0000354408 nr NIP: 6262970694 nr REGON: 241575099 Bytom pl. Sikorskiego 1 41-902 Bytom 32/281 41 93
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Judyta Szczachor 503 637 123 <u>judyta_szczachor@poczta.fm</u> Bożena Balcerak 510 070 915

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	GDZIE SIĘ KONCZY HORYZONT – wypływamy!!!!			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.11.2021	Data zakończenia	10.02.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Realizacja naszego zadania związana jest z wspieraniem edukacji i wychowania dzieci i młodzieży poprzez aktywne metody zdobywania wiedzy i doświadczenia. Bazując na założeniach „pedagogiki przeżyć”, od dwóch lat tworzymy interdyscyplinarny program oparty na pogłębianiu wiedzy, wzmacnianym poprzez wychowanie morskie. Dotychczasowe działania pozwoliły nam nabrać przekonania o słuszności naszych założeń oraz spotkały się z bardzo pozytywnym odbiorem. Zrealizowane zadania kierowane były w dużej mierze do bytomskich nauczycieli, dzięki czemu powstała nieformalna grupa entuzjastów założeń „pedagogiki przeżyć”.</p> <p>Kolejne działania zamierzamy kierować bezpośrednio do młodzieży. W ramach aktualnego zadania planujemy przeprowadzić cykl szkoleń dla uczniów bytomskich szkół, przygotowujących się do rejsu pełnomorskiego planowanego w sezonie 2022.</p> <p>Dzięki nawiązanej współpracy z 1 Harcerską Drużyną Wodną im. Kpt. Ż. W. Mamerta Stankiewicza chcielibyśmy stworzyć program zawierający treści wymagane do uzyskania patentu na stopień „żeglarza jachtowego” oraz przeprowadzić teoretyczny kurs z zagadnień związanych z teorią żeglowania. Planujemy aby kurs obejmował następujące zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budowa jachtów, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a/ zasady obsługi instalacji jachtowych, b/ obsługa silnika jachtowego. 2. Teoria żeglowania, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a/ kursy jachtu względem wiatru, b/ wiatr rzeczywisty i pozorny, c/ praca żagli oraz działanie steru, d/ siły działające na jacht, e/ stateczność jachtu, f/ żegluga w trudnych warunkach pogodowych. 3. Zasady eksploatacji oraz manewrowania jachtem pod żaglami i na silniku. 4. Podstawy locji, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a/ znaki żeglugowe i oznakowanie dróg wodnych, b/ mapy i przewodniki, c/ drogi wodne i budowle hydrotechniczne. 5. Wiadomości z zakresu ratownictwa wodnego, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a/ podstawowe informacje o morskich służbach ratowniczych, b/ wyposażenie jachtu w środki bezpieczeństwa i posługiwanie się nimi, c/ działania w przypadku wywrotki jachtu, awarii lub wypadku, d/ ratowanie człowieka za burtą, e/ udzielanie pierwszej pomocy, f/ hipotermia oraz pierwsza pomoc w przypadku hipotermii, g/ sztrandowanie. 6. Wiadomości z zakresu meteorologii, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a/ skala prędkości wiatru, b/ zjawiska meteorologiczne i ich oznaki, c/ komunikaty meteorologiczne. 7. Pomoce nawigacyjne; 8. Ochrona wód przed zanieczyszczeniem. 9. Podstawowe przepisy prawa drogi na morskich i śródlądowych drogach wodnych. 10. Etykieta jachtowa – zasady zachowania się na jachcie i obyczaje żeglarskie. 				

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

W związku z sytuacją epidemiologiczną planujemy przygotować taki kształt szkoleń, który będzie możliwy do przeprowadzenia zarówno w formie stacjonarnej, hybrydowej, a także zdalnej. Narzędziem niezbędnym do przygotowania naszego cyklu szkolenia jest komputer wraz z odpowiednim oprogramowaniem, a konieczność przeprowadzenia zajęć w formie zdalnej wymaga zakupienia właściwego sprzętu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Opracowany kurs z zakresu żeglarstwa w formie prezentacji multimedialnej	Przygotowanie prezentacji obejmujących podstawowe zagadnienia teoretyczne wymagane do uzyskania patentu „żeglarza jachtowego”	Zestaw prezentacji
Szkolenie młodzieży szkolnej	Przeprowadzenie cyklu zajęć rozwijających zainteresowania oraz pozwalających na uzyskanie wiedzy niezbędnej do przystąpienia do egzaminu teoretycznego	Lista obecności (25 uczestników); informacja w mediach społecznościowych stowarzyszenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Doświadczenie w realizacji działań:

Projekt „760 lat historii na naszej planszy” zakończony wydawnictwem gry planszowej „Tajemnica Srebrnego Miasta” - dotacja Wydziału Kultury UM w Bytomiu

Projekt „Szolka Tyju – II Bytomskie Święto Herbaty” – dotacja Wydziału Kultury UM w Bytomiu

Projekt „Śląskie Obrazy w Sikoraku” – rozpoczynająca działalność galerii w przestrzeni publicznej miasta - dotacja Wydziału Kultury i Sportu UM w Bytomiu

Projekt „Śląskie Obrazy w Bytomiu” – wspierająca działalność warsztatową galerii - dotacja Wydziału Kultury Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach

Projekt „Bytomska Bojówka Sztuki” – wspierająca akcje uliczne „wędrująca sztuka” oraz zajęcia warsztatowe - mały grant Wydziału Kultury i Sportu UM w Bytomiu

Projekt „Gdzie się kończy Horyzont – warsztaty edukacyjne” – pozytywna ocena oferty i przyznanie dotacji Wydziału Edukacji UM w Bytomiu (z powodu pandemii nie możliwy do realizacji w roku 2020)

Projekt „Gdzie się kończy horyzont – szkolenia wprowadzające” – mały grant Wydziału Edukacji UM w Bytomiu

Projekt „Gdzie się kończy horyzont – warsztaty edukacyjne” – budująca grupę nauczycieli rozwijających w mieście wychowanie morskie - dotacja Wydziału Edukacji UM w Bytomiu

Koordynacja projektu:

Judyta Szczachor – pedagog szkolny IV Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Bytomiu, żeglarz jachtowy; ukończyła m.in. Szkołę Kontaktów Interpersonalnych na U. Wrocławskim; członek zarządu Stowarzyszenia Przyjaciół IV LO „Sikorak” oraz Stowarzyszenia na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym „Pomost”, w ramach którego była współrealizatorem zadań dofinansowywanych przez Gminę Bytom. Inicjator wielu przedsięwzięć na rzecz środowiska lokalnego. Wraz z młodzieżą licealną organizuje imprezy tematyczne w bytomskich przedszkolach oraz szkołach podstawowych. Współpracuje z Fundacją Burego Misia oraz Fundacją Dom Nadziei. Autorka projektu „Wygraj

Bytom – 760 lat historii na naszej planszy”, w ramach którego została wydana bytomska gra planszowa „Tajemnica Srebrnego Miasta”, współrealizator projektu „Szolka Tyju – II Bytomskie Święto Herbaty”; koordynator wszystkich działań związanych z realizacją działań w ramach Śląskich Obrazów w Sikoraku; współtwórczyni i koordynatorka wszystkich działań związanych z miejskim projektem „Gdzie się kończy horyzont” uczestnik rejsów morskich na żaglowcach: SY Zawisza Czarny, STS Pogoria, STS Generał Zaruski

Koordynacja i konsultacja merytoryczna:

Maksymilian Pakos – instruktor Związku Harcerstwa Polskiego w stopniu przewodnika; załogowy w 1 Harcerskiej Drużyny Wodnej im. Kpt. Ż. W. Mamerta Stankiewicza; uprawnienia żeglarskie: jachtowy sternik morski, morski sternik motorowodny, radiooperator src; Instruktor żeglarstwa pełniący w czasie obozów drużyny funkcje kierownika wychowania żeglarskiego oraz funkcje sternika w Sztorm Grupie. Członek załogi szkieletowej STS Fryderyk Chopin; Uczestnik kilkutygodniowego międzykontynentalnego rejsu morskiego w ramach „Niebieskiej Szkoły”

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup komputera wraz z oprogramowaniem i sprzętem	3000,00	3000,00	
2.	Praca wolontariuszy: - przygotowanie kursu: 1osoba x 15h = 15 osobogodzin - przeprowadzenie cyklu szkoleń: 2osoby x 10h = 24 osobogodzin Łącznie 1 osobogodzina 60,00zł x 39h = 2340,00	2340,00		2340,00
		5340,00	3000,00	2340,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU

Bożena Bałcerak
Bożena Bałcerak

SEKRETARZ ZARZĄDU

Judyta Szczęch
Judyta Szczęch

Data 29.10.2021

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ SZKOŁY
W LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. BOLESŁAWA CHROBREGO
W BYTOMIU
"SIKORAK"
41-902 Bytom, pl. Sikorskiego 1
tel. 32/281-41-93
NIP 6262970694, REGON 241575099