

Wydział Spraw Obywatelskich

pok. 124
tel.: 32 283 61 23 32 283 61 44

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel. 32 281 20 51, www.um.bytom.pl



Urząd Miejski
w Bytomiu

Bytom, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu kontaktowego/adres e-mail)*

WNIOSEK O WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO / CZASOWEGO** OSOBY NIEOBECNEJ

.....
(podpis wnioskodawcy)

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących numer telefonu kontaktowego/ adres e-mail (niepotrzebne skreślić) w celu przekazywania istotnych informacji w ramach postępowania administracyjnego.

** niepotrzebne skreślić

DODATKOWE OBJAŚNIENIA:

1. Rozpatrzenie wniosku kończy wydanie decyzji administracyjnej.
2. Załączniki:
 - a) dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do zajmowania mieszkania (np. przydział bądź umowa najmu lub wyciąg z księgi wieczystej, itp.),
 - b) potwierdzenia zgodności z oryginałem dokumentów, składanych jako załączniki do wniosku, dokonuje się w Punkcie Informacyjnym, znajdującym się w holu Urzędu.

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Punkcie Informacyjnym.

3. Opłata skarbową :

- w wysokości 10 zł

Opłatę można wносить:

- kartą płatniczą na stanowisku w trakcie załatwiania sprawy
- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001
- gotówką na pocztę - bez dodatkowych opłat

Dodatkowe informacje dla osób dokonujących wpłat za granicą na stronie:

<https://www.bytom.pl/dla-mieszkanca/podatki-i-opłaty-lokalne>

Administratorem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytomiu jest **Prezydent Miasta Bytomia**
41-902 Bytom ul. Parkowa 2

Dane kontaktowe Inspektora IOD:

Urząd Miejski Bytom ul. Parkowa 2, mail: pi@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

- 1/ w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 2/ dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, za wyjątkiem organów i podmiotów upoważnionych na podstawie ww. przepisów;
- 3/ dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
- 4/ osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679);
- 5/ dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
- 6/ podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.