



Bytom, dnia

.....
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)

.....
(adres zamieszkania lub siedziby)

.....
(PESEL lub REGON)

.....
(nr telefonu kontaktowego – pole nieobowiązkowe)*

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Wnoszę o wydanie zaświadczenia stwierdzającego

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zaświadczenie jest niezbędne w celu.....

.....

.....
(podpis właściciela / współwłaściciela pojazdu)

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących numer telefonu kontaktowego w celu przekazywania istotnych informacji w ramach postępowania administracyjnego. (Klauzula dotyczy wyłącznie osób fizycznych składających wniosek).

DODATKOWE OBJAŚNIENIA:

I. Sposób i tryb załatwienia sprawy:

1. Wniosek rozpatrywany jest w trybie kpa - bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Kancelarii Urzędu pok. 128.
3. Wydrukowane potwierdzenie dowodu wpłaty dokonanej przelewem na rachunek bankowy.
4. Odbiór zaświadczenia w pok. 128A

II. Opłata skarbową:

1. Opłata skarbową: 17,00 zł - zaświadczenie.
2. Opłatę można wносить:
 - przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001
 - gotówką na pocztę – bez dodatkowych opłat

Dodatkowe informacje dla osób dokonujących wpłat za granicą na stronie:

<https://www.bytom.pl/dla-mieszkanca/podatki-i-opłaty-lokalne>

Na dowodzie wpłaty należy podać nr identyfikacyjny VIN/nr nadwozia (pozwozia) lub ramy.

Wydział Komunikacji przyjmuje klientów w godzinach:

poniedziałek: 7.30 - 17.30

wtorek, czwartek, piątek: 7.30 - 15.00

środa: 7.30 - 12.00

Administratorem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytomiu jest Prezydent Miasta Bytomia
41-902 Bytom ul. Parkowa 2

dane kontaktowe **Inspektora IOD:**

Urząd Miejski Bytom ul. Parkowa 2, mail: pi@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

- 1/ w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym
- 2/ odbiorcami danych osobowych są osoby fizyczne i prawne na podstawie przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 3/ dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
- 4/ osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679);
- 5/ dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
- 6/ podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.