

Wydział Komunalny
Referat Transportu Lokalnego

pok. 225 A
tel.: 32 779 87 32
siedziba Referatu: Bytom, ul. Smolenia 35



Urząd Miejski
w Bytomiu

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel. 32 281 20 51, www.bytom.pl

..... Nr sprawy

..... /oznaczenie przedsiębiorcy/ /tel.kontaktowy/

..... /adres lub siedziba/

..... /KRS/ /NIP/

Wniosek kompletny	
TAK	
NIE	

☐ wniosek podstawowy

☐ zmiana danych

☐ nowy wypis

**WNIOSEK O UDZIELENIE/ZMIANĘ* LICENCJI
NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE
PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ**

Proszę o udzielenie/zmianę licencji/wydanie wypisu*

licencja nr wypis nr nr boczny

na samochód marki

nr rejestracyjny

nr podwozia VIN

na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na
terenie miasta Bytomia

na okres: (od 2 do 50 lat).

Informacje dodatkowe

.....
/imię i nazwisko/

*niepotrzebne skreślić

UWAGA!

W przypadku zmiany licencji - przy odbiorze należy zwrócić poprzednią licencję.

DODATKOWE OBJAŚNIENIA:

Termin załatwienia sprawy: 1 miesiąc /decyzja administracyjna/

Wymagane dokumenty:

1. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, o którym mowa w ustawie o transporcie drogowym.
2. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, wobec których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy - załącznik nr 1.
3. Dowód rejestracyjny pojazdu zawierający markę i typ pojazdu, rodzaj/przeznaczenie, nr rejestracyjny, nr VIN, wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu, a w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów - dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi. W dowodzie rejestracyjnym winna znajdować się adnotacja: TAXI.
4. Zaświadczenie wydane przez stację kontroli pojazdów potwierdzające spełnienie wymogów dla taksówek i świadectwo ponownej legalizacji taksometru, jeśli występuje - załącznik nr 2.
5. Orzeczenie/zaświadczenie lekarskie i psychologiczne, o którym mowa w art. 39a ust.1 ustawy o transporcie drogowym.
6. Dowód uiszczenia opłaty za udzielenie licencji.

UWAGI:

1. Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
2. Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką uprawnia do wykonywania przewozów wyłącznie na obszarze określonym w licencji. Dopuszcza się wykonywanie przewozu z obszaru określonego w licencji poza ten obszar, lecz bez prawa świadczenia usług przewozowych poza obszarem określonym w licencji, z wyjątkiem przewozu wykonywanego w drodze powrotnej lub w przypadku złożenia zamówienia przez klienta z innego obszaru.
3. Zabrania się wykonywania transportu drogowego taksówką pojazdem niewpisanym do licencji.

Opłaty:

Opłata za udzielenie licencji uzależniona jest od okresu jej ważności.

2-15 lat	200 zł
16-30 lat	250 zł
31-50 lat	300 zł
+10% kwoty podstawowej za każdy zgłoszony pojazd	
+1% opłaty podstawowej za każdy wydany wypis	

W przypadku zmiany licencji opłata wynosi 10% opłaty podstawowej

Opłata wnoszona jest przy składaniu wniosku.

gotówką:

- w budynku przy ul. Parkowej 2:
- na pocztę
- w kasach pok. 110a i 120, w godzinach:
poniedziałek 7.45 - 17.30; od wtorku do piątku 7.45 - 15.00

w budynku przy ul. Smolenia 35 - w kasie pok. 35, w godzinach:
poniedziałek 7:45 do 16:30; od wtorku do piątku 7.45 - 14.00

przelewem na rachunek bankowy: Urząd Miejski w Bytomiu Getin Bank S.A. Oddział w Bytomiu
83 1560 1049 0000 9030 0005 1440

Administratorem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytomiu jest Prezydent Miasta Bytomia
41-902 Bytom ul. Parkowa 2

Dane kontaktowe Inspektora IOD:

Urząd Miejski Bytom ul. Parkowa 2, mail: pi@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

- 1/w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów prawa;
- 2/odbiorcami danych osobowych są osoby fizyczne i prawne na podstawie przepisów prawa, tj. m.in. Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 3/dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
- 4/osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679);
- 5/ dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
- 6/podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.