

Wydział Kultury i Sportu

pok. 125, 126, 132

tel.: 32 779 87 00, 32 779 87 01, 32 779 87 02

siedziba Wydziału: Bytom, ul. Smolenia 35

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2

tel. 32 281 20 51, www.bytom.pl



Urząd Miejski
w Bytomiu

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-16527-12831-GCECH-14

Bytom, dnia.....

.....
wnioskodawca - organizator imprezy

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA PRZEPROWADZENIE IMPREZY MASOWEJ

1. Organizator imprezy / imprez:

.....
(nazwa organizatora)

.....
(adres, siedziba, nr PESEL/REGON)

.....
(nr telefonu*, adres do e-Doręczeń)

2. Impreza masowa:
(nazwa imprezy/imprez)

.....
(miejsce, adres imprezy/imprez)

a) liczba miejsc dla osób na imprezie masowej

b) maksymalna liczba osób, które mogą być obecne na imprezie:

c) liczba miejsc stojących (dot. meczów piłki nożnej):

d) impreza o podwyższonym ryzyku.....

e) liczba porządkowych..... o podwyższonym ryzyku.....

z firmy..... z siedzibą w.....

f) termin/terminy, godziny rozpoczęcia i zakończenia imprezy/imprez:

3. Dane o osobie reprezentującej organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób
uczestniczących w imprezie masowej - kierownik ds. bezpieczeństwa:

.....
(imię i nazwisko, PESEL, nr telefonu*)

.....
(nr zaświadczenia i nazwa firmy potwierdzająca o przejściu szkolenia na kierownika ds.
bezpieczeństwa/licencji II stopnia pracownika ochrony)

4. Osoba odpowiedzialna z ramienia organizatora za przebieg imprezy:

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu*)

5. Zainstalowane urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk:

6. Rodzaj imprezy (odpowiednie zaznaczyć):

- ☐ jednorazowa
☐ na określoną liczbę imprez, zgodnie z załączonym terminarzem
☐ roczna, zgodnie z załączonym terminarzem

7. Wstęp na imprezę (odpowiednie zaznaczyć):

- ☐ odpłatny
☐ bezpłatny

Organizator imprezy/imprez oświadcza, że znane mu są przepisy ustawy z dnia 2 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych oraz jej aktów wykonawczych.

.....
(pieczęć i podpis organizatora)

* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących numer telefonu kontaktowego w celu przekazywania istotnych informacji w ramach prowadzonego postępowania. (Klauzula dotyczy wyłącznie osób fizycznych składających wnioski).

DODATKOWE OBJAŚNIENIA:

1. Opłata skarbową - 82,00 zł za wydanie zezwolenia.
2. Opłatę można wnieść:
 - przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001
 - gotówką na pocztę - bez dodatkowych opłat

Dodatkowe informacje dla osób dokonujących wpłat za granicą na stronie:

<https://www.bytom.pl/dla-mieszkanca/podatki-i-opłaty-lokalne>

Administratorem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytomiu jest Prezydent Miasta Bytomia
adres: 41-902 Bytom ul. Parkowa 2

dane kontaktowe **Inspektora IOD:**
Urząd Miejski Bytom ul. Parkowa 2, mail: pi@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

- 1/ w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów ustawy z 20 marca 2029 r. o bezpieczeństwie imprez masowych oraz jej aktów wykonawczych;
- 2/ odbiorcami danych osobowych są osoby fizyczne i prawne na podstawie przepisów m.in. ustawy z 18 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z 20 marca 2029 r. o bezpieczeństwie imprez masowych oraz jej aktów wykonawczych;
- 3/ dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
- 4/ osoba, której dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (UE 2016/679);
- 5/ dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
- 6/ podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.