



Wydawanie uprawnień do kierowania pojazdem

Wymagane dokumenty

Prawo jazdy / pozwolenie na kierowanie tramwajem:

- utworzenie profilu kandydata na kierowcę (PKK):
 - wniosek o wydanie uprawnień – SK-1.1
 - 1 kolorowa fotografia
 - badania lekarskie
- dowód uiszczenia opłaty (po egzaminie)
- dowód osobisty (do wglądu)

Wymiana starego prawa jazdy (PL) na nowe:

- wniosek o wydanie dokumentu – SK-1.1 (dostępny wyłącznie w Punkcie Informacyjnym)
- 1 kolorowa fotografia
- kserokopia posiadanego prawa jazdy (oryginał do wglądu)
- dowód uiszczenia opłaty
- dowód osobisty (do wglądu)
- orzeczenie lekarskie o ile znajdujące się w aktach jest nieważne

Wtórnik prawa jazdy / pozwolenia:

- wniosek o wydanie dokumentu SK-1.1
- 1 kolorowa fotografia
- kserokopia posiadanego prawa jazdy (oryginał do wglądu)
- dowód uiszczenia opłaty
- dowód osobisty (do wglądu)
- orzeczenie lekarskie o ile znajdujące się w aktach jest nieważne
- kserokopia posiadanego dokumentu prawa jazdy / pozwolenia - nie dotyczy w przypadku utraty

Międzynarodowe prawo jazdy /MPJ/:

- wniosek o wydanie dokumentu SK-1.1
- 1 kolorowa fotografia
- kserokopia posiadanego prawa jazdy (oryginał do wglądu)
- dowód uiszczenia opłaty
- dowód osobisty (do wglądu)

Zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym:

- wniosek o wydanie dokumentu – SK.1.2
- 1 kolorowa fotografia
- badanie lekarskie
- badanie psychologiczne
- zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kierujących pojazdami uprzywilejowanymi

❗ Opis fotografii: kolorowa fotografia o wymiarach 35x45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami - w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej;

dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych

❗ Po odbiór dokumentu należy zgłosić się osobiście z dotychczasowym prawem jazdy i dowodem osobistym

Miejsce załatwienia sprawy

- Wstępna weryfikacja dokumentów, informacja o wysokości opłat - Punkt Informacyjny,
- Wydział Komunikacji pok. 134.

Oplaty

Oplata za wydanie:

- prawa jazdy – 100 zł
- MPJ – 35 zł
- pozwolenie na tramwaj – 30 zł
- zezwolenie na pojazd uprzywilejowany – 50 zł

Oplata ewidencyjna za wydanie:

- prawa jazdy po egzaminie, pozwolenia na tramwaj, w związku z wymianą starego druku, wtornika – 0,50 zł
- wydanie wtornika, MPJ – 0,50 zł

→ Oplaty za wydanie dokumentów oraz opłatę ewidencyjną można wносить:

- kartą płatniczą, przy każdym okienku w Wydziale Komunikacji w trakcie załatwiania czynności
- Oplaty można również realizować za pośrednictwem zintegrowanej platformy usług i płatności www.info-car.pl
- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
Getin Noble Bank S.A.
Oddział w Bytomiu
83 1560 1049 0000 9030 0005 1440
- gotówką na poczcie bez dodatkowych opłat

Termin załatwienia sprawy

- PKK – 2 dni
pozostałe:
 - ustawowy do 1 miesiąca
 - średni czas realizacji 2 tygodnie
- ❗ *Czas załatwienia może się wydłużyć jeżeli dokument zgłaszany do wymiany został wydany w innym mieście i urzędzie.*

Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 maja 2013 r. w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 29 kwietnia 2002 r. w sprawie wymiany praw jazdy

Uwagi

W przypadku wątpliwości, wszelkich informacji o wymaganych dokumentach i trybie załatwienia sprawy udziela Punkt Informacyjny. Po około 14 dniach od daty złożenia wniosku klient może uzyskać telefoniczną informację o tym, czy dokument wyprodukowano – tel. 32 2836 134 lub na stronie internetowej: www.bytom.pl, zakładka: Urząd Miejski i władze miasta/dokumenty komunikacyjne.

Formularz wniosku

Dostępny w Punkcie Informacyjnym. Przy wydaniu dokumentów mogą być stosowane tylko druki wydane przez Państwową Wytwórnię Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie.