

Wydział Komunikacji

pok. 130, 131, 132

tel.: 32 283 61 52

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel.: 32 281 20 51, www.bytom.pl



Urząd Miejski
w Bytomiu

Bytom, dnia

...../imię i nazwisko lub nazwa posiadacza/.....

...../adres zamieszkania/.....

...../nr PESEL lub REGON/.....

...../nr telefonu kontaktowego/e-mail/**.....

WNIOSEK O REJESTRACJĘ SPRZĘTU PŁYWAJĄCEGO SŁUŻĄCEGO DO POŁOWU RYB

Proszę o zarejestrowanie sprzętu pływającego :/rodzaj sprzętu pływającego/.....

o parametrach/długość i szerokość - w cm, moc silnika - w kW/.....

służącego do:* ☐ amatorskiego połowu ryb

☐ rybactwa

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za stan techniczny sprzętu

i bezpieczeństwo osób na nim przebywających, oraz że znam zasady wędkowania

z łodzi.

* właściwe zaznaczyć

** pole nieobowiązkowe

.....
/czytelny podpis/

DODATKOWE OBJAŚNIENIA:

I. Załączniki:

1. Wcześniejsza decyzja jeżeli sprzęt pływający był zarejestrowany.

II. Sposób i tryb załatwienia sprawy:

1. Termin rozpatrzenia wniosku: do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku
2. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Kancelarii Urzędu pok. 128.

III. Opłata skarbową: decyzja o rejestracji sprzętu pływającego - 10,00 zł

Opłaty skarbowe wnoszone są:

- w Punkcie Informacyjnym
- w kasie Urzędu - kasy pok. 110a i 120 - w godzinach :
poniedziałek 7.45 - 17.30; od wtorku do piątku 7.45 - 15.00
- przelewem na rachunek bankowy:

Urząd Miejski w Bytomiu
Getin Noble Bank S.A.
Oddział w Bytomiu
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001

Referat Rejestracji Pojazdów przyjmuje klientów w godzinach:

poniedziałek: 7.30 - 17.30

wtorek, czwartek, piątek: 7.30 - 15.00

środa: 7.30 - 12.00

Administratorem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytomiu jest Prezydent Miasta Bytomia
41-902 Bytom, ul. Parkowa 2

dane kontaktowe Inspektora IOD:

Urząd Miejski Bytom ul. Parkowa 2, mail: pi@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

- 1/w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów prawa;
- 2/odbiorcami danych osobowych są osoby fizyczne i prawne na podstawie przepisów prawa, tj. m.in. Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 3/dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
- 4/osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679); dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
- 5/podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.