

Wydział Komunalny
Referat Transportu Lokalnego
ul. Smolenia 35
pok. 225A
tel. 32 7798 732

przyjmuje klientów w godzinach:
poniedziałek 7.30 – 17.30
od wtorku do piątku 7.30 – 15.00

KARTA USŁUGI

Urząd Miejski w Bytomiu
41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel. 32 281 20 51
www.bytom.pl



Udzielanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu taksówką

Wymagane dokumenty

- wniosek AK-2.4 o udzielenie/zmianę licencji,
- zaświadczenie o niekaralności, o którym mowa w ustawie o transporcie drogowym,
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, wobec których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy – załącznik nr 1,
- dowód rejestracyjny pojazdu zawierający markę i typ pojazdu, rodzaj/przeznaczenie, nr rejestracyjny, nr VIN, wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu, a w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów – również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi. W dowodzie rejestracyjnym winna znajdować się adnotacja TAXI,
- orzeczenie/zaświadczenie lekarskie i psychologiczne, o którym mowa w art. 39 ustawy o transporcie drogowym,
- zaświadczenie wydane przez stację kontroli pojazdów potwierdzające spełnienie wymogów określonych dla taksówek i świadectwo ponownej legalizacji taksometru jeśli występuje,
- wykaz pojazdów – załącznik nr 2,
- dowód uiszczenia opłaty za udzielenie licencji.

! Do wszystkich kserokopii dokumentów należy przedstawić do wglądu ich oryginały

Miejsce załatwienia sprawy

Referat Transportu Lokalnego pok. 225A

Opłaty

Opłata za udzielenie licencji oraz wydanie wypisu lub wypisów z licencji uzależniona jest od okresu jej ważności:

- 2 - 15 lat 200 zł
- 16 - 30 lat 250 zł
- 31 – 50 lat 300 zł
- + 10% opłaty za każdy pojazd
- + 1% opłaty za wypis na każdy pojazd

! W przypadku wymiany licencji opłata wynosi 10% opłaty podstawowej.

→ Opłata wnoszona jest przy składaniu wniosku:

- gotówką w kasie
- gotówką na pocztę
- przelewem na rachunek bankowy:
Urząd Miejski w Bytomiu
Getin Noble Bank S.A.
Oddział w Bytomiu
83 1560 1049 0000 9030 0005 1440

! Kasy urzędu czynne:

budynek ul. Parkowa 2, kasy pok. 110A i 120:

poniedziałek: od 7.45 do 17.30

od wtorku do piątku: 7.45 do 15.00

budynek ul. Smolenia 35, kasa pok. 35:

poniedziałek: od 7.45 do 16.30

od wtorku do piątku: 7.45 do 14.00

Termin załatwienia sprawy

do 1 miesiąca

Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Podstawa prawna

- art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym;
- art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
- § 1 pkt 4 i § 3 pkt 3 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wypisów z tych dokumentów;
- § 2 ust. 1 pkt 1, § 6, 7 i 8 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości

opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych;

Uwagi

Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką uprawnia do wykonywania przewozów wyłącznie na obszarze określonym w licencji. Dopuszcza się wykonywanie przewozu z obszaru określonego w licencji poza ten obszar, lecz bez prawa świadczenia usług przewozowych poza obszarem określonym w licencji z wyjątkiem przewozu

wykonywanego w drodze powrotnej lub w przypadku złożenia zamówienia przez klienta z innego obszaru.

Zabrania się wykonywania transportu drogowego taksówką pojazdem niewpisanym do licencji, z wyłączeniem sytuacji, gdy przedsiębiorca wystąpił o nową licencję.

W przypadku wątpliwości wszelkich informacji udziela Referat Transportu Lokalnego .

Formularz wniosku

Dostępny na stronie internetowej Urzędu oraz w Punkcie Informacyjnym wniosek AK-2.4.