



Sporządzanie decyzji o warunkach zabudowy / decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

Wymagane dokumenty

- wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy / o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego AA-2.1,
- mapy sytuacyjne w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonym terenem będącym przedmiotem wniosku (w tym 2 egz. z oryginalnymi pieczęciami Wydziału Geodezji) – ilość kopii map sytuacyjnych do ustalenia,
- 1 egz. mapy ewidencyjnej z zaznaczonym terenem będącym przedmiotem wniosku, obejmującej również działki sąsiednie do planowanej inwestycji,
- graficzne przedstawienie określające planowane zagospodarowanie terenu i gabaryty obiektów budowlanych,
- umowy zawarte pomiędzy inwestorem a właściwą jednostką organizacyjną (gestorem sieci) w zakresie uzbrojenia terenu,
- dokument potwierdzający dokonanie opłaty skarbowej.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Architektury
Referat Zagospodarowania Przestrzennego
pok. 401

Opłaty

Opłata skarbową:

- decyzja 598,00 zł

→ Opłatę skarbową można wnieść:

- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
Getin Noble Bank S.A.
Oddział w Bytomiu
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001
- gotówką na poczcie bez dodatkowych opłat

❗ *Decyzje wydawane na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego terenu, którego wniosek dotyczy, nie podlegają opłacie skarbowej.*

Termin załatwienia sprawy

Do 60 dni. Termin ten może ulec wydłużeniu w przypadku spraw szczególnie skomplikowanych.

Tryb odwoławczy

Od decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Podstawa prawna

- decyzja o warunkach zabudowy: art. 4 ust. 2, art. 59 ust.1 i 2, art. 60 ust. 1, art. 61 ust.1 oraz art. 51 ust. 1 pkt 2, ust. 3, art. 53 ust.1-3-5, art. 54, art. 56, art. 61 ust.1 w związku z art. 64 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: art. 4 ust. 2, art. 50, art. 51 ust.1 pkt 2, art. 51 ust. 3, art. 56 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Uwagi

W przypadku wątpliwości wszelkich informacji udziela Wydział Architektury.

Formularz wniosku

Wniosek może być sporządzony samodzielnie lub przy wykorzystaniu formularza dostępnego w sekretariacie Wydziału Architektury pok.304, na stronie internetowej Urzędu oraz w Punkcie Informacyjnym – wniosek AA-2.1.