



Prowadzenie postępowania w sprawie wydania pozwolenia na rozbiórkę

Wymagane dokumenty

- wniosek o pozwolenie na rozbiórkę PB-3,
- zgoda właściciela obiektu,
- szkic usytuowania obiektu budowlanego,
- opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
- opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- pełnomocnictwo (jeżeli ustanowiono pełnomocnika),
- załączniki fakultatywne wynikające z ustawy Prawo budowlane oraz z przepisów szczególnych (w zależności od zamierzenia budowlanego), wymienione w formularzu PB-3,
- dokument potwierdzający dokonanie opłaty skarbowej.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Architektury,
Referat Pozwoleń Budowlanych,
pok. 302, 305, 310

Opłaty

Opłata skarbową:

- decyzja 36,00 zł
- złożenie pełnomocnictwa 17,00 zł

→ Opłatę skarbową można wnieść:

- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
60 1560 0013 0383 0201 0000 0001
- gotówką na poczcie bez dodatkowych opłat

Dodatkowe informacje dla osób dokonujących wpłat za granicą na stronie <https://www.bytom.pl/dla-mieszkanca/podatki-i-opłaty-lokalne>

Termin załatwienia sprawy

- Decyzja wydawana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin wynosi 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.
- Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych.

Tryb odwoławczy

Od decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bytomia w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Podstawa prawna

Art. 28, art.30b, art. 32 ust. 1, art. 33 ust. 4, art. 80 ust. 1 pkt 1 oraz art. 82 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Uwagi

W przypadku wątpliwości wszelkich informacji udziela Wydział Architektury.

Formularz wniosku

Wniosek powinien być sporządzony przy wykorzystaniu formularza dostępnego w sekretariacie Wydziału Architektury pok. 304, na stronie internetowej Urzędu, w Punkcie Informacyjnym oraz na stronie Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego (wersja elektroniczna) – wniosek PB-3.