Wydział Transportu

pok. 320
tel.: 32 779 87 32
siedziba Wydziału: Bytom, ul. Smolenia 35

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2

Urząd Miejski
w Bytomiu

WNIOSEK
O UZGODNIENIE ZASAD KORZYSTANIA Z PRZYSTANKÓW KOMUNIKACYJNYCH

Podstawa prawna: art. 25 ust. 5 oraz art. 15 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym

A. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

1. Forma prawna składającego wniosek (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą,

☐ osoba prawna,

☐ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

2. Nazwa pełna

3. Nazwa skrócona

4. NIP	5. REGON	6. Numer KRS

7. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z dnia:……..,

prowadzonej przez: ……...

…… numer: ……....

B. ADRES SIEDZIBY

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat

11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr mieszkania

15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

C ADRES DO KORESPONDENCJI
(wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)

18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat

21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr mieszkania

25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. Poczta

D. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ rozkład jazdy,
☐ deklaracja o wysokości opłaty za zatrzymanie się na przystankach,
☐ schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami komunikacyjnymi,
☐ kopia licencji/zezwolenia przewoźnika
☐ inne (podać jakie)
……

E. SKŁADAJĄCY WNIOSEK (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 28. ubiega się o:	☐ 29. posiada:
☐ zezwolenie, ☐ zaświadczenie, ☐ potwierdzenie zgłoszenia przewozów.	☐ zezwolenie nr ……. z dnia ……..……, ☐ zaświadczenie nr ……. z dnia ……..…..……, ☐ potwierdzenie zgłoszenia przewozów nr ……... z dnia …….
30. Numer linii/trasa	

……
podpis wnioskodawcy

Administratorem danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bytomiu jest **Prezydent Miasta Bytomia**
41-902 Bytom ul. Parkowa 2

dane kontaktowe **Inspektora IOD:**
Urząd Miejski Bytom ul. Parkowa 2, mail: pi@um.bytom.pl

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:
1/ w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym;
2/ odbiorcami danych osobowych są osoby fizyczne i prawne na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym;
3/ dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
4/ osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679);
5/ dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
6/ podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.

Druk AT-1.10, obowiązuje od: 14 sierpnia 2024 r.

Załącznik do wniosku o uzgodnienie zasad
korzystania z przystanków komunikacyjnych

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA ZATRZYMYWANIE SIĘ NA PRZYSTANKACH, KTÓRYCH WŁAŚCICIELEM LUB ZARZADZAJĄCYM JEST GMINA BYTOM

ZA MIESIĄC …….

Podstawa prawna: uchwała LIII/651/17 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 25 września 2017 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za korzystanie przez operatorów i przewoźników z przystanków komunikacyjnych i dworca autobusowego, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Bytom (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz. 5167) oraz uchwała nr XIV/199/11 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 27 lipca 2011r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, dworców i węzłów przesiadkowych, których właścicielem lub zarządzającym jest Miasto Bytom oraz zasad korzystania z tych obiektów (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2011 r. Nr 186 poz. 3476, z późn. zm.).

A. **MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**	B. **CEL SKŁADANIA DEKLARACJI**
Urząd Miejski w Bytomiu ul. Parkowa 2 41-902 Bytom	(zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ złożenie deklaracji, ☐ korekta deklaracji.

C. **WYLICZENIE NALEŻNEJ OPŁATY**

Miesiąc	Stawka opłaty [zł]	Ilość zatrzymań w miesiącu	Wysokość opłaty
.....	0,05 (tabor powyżej 20 os.)	1.	2.
	0,04 (tabor poniżej 20 os.)	3.	4.
	0,90 (tabor powyżej 20 os.)	5.	6.
	0,60 (tabor poniżej 20 os.)	7.	8.
RAZEM		9.	10.

D. DANE OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ DEKLARACJĘ

11. Imię	12. Nazwisko	13. Stanowisko/Funkcja
14. Telefon	15. Adres e-mail	
16. Data (dzień-miesiąc-rok) _ _ - _ _ - _ _ _ _	17. Czytelny podpis / podpis i pieczęć imienna wypełniającego	

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJACEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Wyliczoną wysokość opłaty zobowiązuję się przekazać na konto Gminy Bytom

nr: 83 1560 1049 0000 9030 0005 1440
w terminie do 20 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc.

Pouczenie:
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2017, poz. 1201). Składający deklarację jest zobowiązany do zawiadomienia Organu – Prezydenta Miasta Bytomia o każdej zmianie swojego adresu.

18.Imię	19.Nazwisko	20.Telefon
21. Data (dzień-miesiąc-rok) _ _ - _ _ - _ _ _ _	22. Czytelny podpis / podpis i pieczęć imienna wypełniającego	

F. **ADNOTACJE URZĘDOWE** (wypełnia organ)	
Data złożenia deklaracji (dzień-miesiąc-rok) _ _ - _ _ - _ _ _ _	Czytelny podpis / podpis i pieczęć przyjmującego deklarację
UWAGI:	

Objaśnienia:

1) formularz stanowi podstawę do wnoszenia opłat w terminie w nim określonym, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta podany w zarządzeniu Prezydenta Miasta Bytomia; opłatę można także wnosić gotówką na poczcie – bez dodatkowych opłat;

2) w przypadku osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, pod deklaracją powinny podpisać się osoby reprezentujące składającego deklarację zgodnie ze sposobem reprezentacji przewidzianym w KRS, statucie lub innym akcie prawnym albo pełnomocnik/pełnomocnicy (należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa – art. 137 § 3 Ordynacji podatkowej); złożenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej – zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz części IV załącznika ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.

3) zgodnie z art.63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – ordynacja podatkowa - podstawy opodatkowania kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom i inkasentom zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 groszy i więcej podwyższa się do pełnych złotych.

4) opłaty można wnosić:
- przez wpłatę na rachunek bankowy:
  Gmina Bytom
  83 1560 1049 0000 9030 0005 1440
- gotówką na poczcie – bez dodatkowych opłat