

Wydział Transportu

pok. 319
tel. 32 779 85 52
siedziba Wydziału: Bytom, ul. Smolenia 35

41-902 Bytom, ul. Parkowa 2
tel. 32 281 20 51, www.bytom.pl



Urząd Miejski
w Bytomiu

..... (oznaczenie przedsiębiorcy)	Bytom, dnia
..... (siedziba lub miejsce zamieszkania)	Nr sprawy
..... (nr telefonu kontaktowego)*	
_____ (KRS)	
_____ (NIP)	

Wniosek kompletny	
TAK	
NIE	

☐ wniosek podstawowy ☐ zmiana danych

WNIOSEK O WYDANIE /ZMIANĘ** ZAŚWIADCZENIA NA KRAJOWY PRZEWÓZ DROGOWY NA POTRZEBY WŁASNE

- ☐ osób
☐ rzeczy

Proszę o wydanie/zmianę** zaświadczenia nr na wykonywanie
przewozów drogowych na potrzeby własne na pojazdy:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> pojazd samochodowy przewożący więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą | liczba pojazdów
<input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> pojazd samochodowy o d.m.c powyżej 3,5 t przewożący rzeczy | <input type="text"/> |

Ponadto wnoszę o wydanie wypisów do zaświadczenia.
(ilość)

.....
(podpis wnioskodawcy)

UWAGA!

W przypadku zmiany zaświadczenia - przy odbiorze należy zwrócić poprzednie zaświadczenie oraz wydane wypisy.

* nieobowiązkowe

** niepotrzebne skreślić

DODATKOWE OBJAŚNIENIA:

1. Termin załatwienia sprawy 1 miesiąc /decyzja administracyjna/.
2. Zaświadczenie wydawane jest na czas nieokreślony.

Załączniki:

1. Informacja o wpisie do CEIDG lub numer w rejestrze przedsiębiorców w KRS.
2. Wykaz pojazdów zgodnie z załącznikiem do wniosku, o którym mowa w art. 8 ustawy o transporcie drogowym.
3. Wykaz pojazdów samochodowych zgłaszanych do zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych tych pojazdów, a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi - załącznik do wniosku.
4. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie lub zmianę zaświadczenia.

Przy składaniu wniosku należy przedstawić oryginały dokumentów do wglądu.

Opłaty za czynności administracyjne związane z wydawaniem i zmianą zaświadczeń:

- 500 zł za wydanie zaświadczenia
- 100 zł za każdy wydany wypis
- 25 zł za zmianę zaświadczenia
- 10 zł za wydanie wypisu w przypadku zmiany zaświadczenia
- 100 zł za każdy kolejny zgłoszony pojazd

Opłatę można wnieść:

- kartą płatniczą na stanowisku w trakcie załatwiania sprawy
- przez wpłatę na rachunek bankowy:
Gmina Bytom
83 1560 1049 0000 9030 0005 1440
- gotówką na pocztę - bez dodatkowych opłat