1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków

Formularz **P1**

Mapa:
- □ zasadnicza[1]
- □ ewidencji gruntów i budynków

Postać:
- □ wektorowa
- □ rastrowa
- □ drukowana
  Liczba egzemplarzy: …

Skala:
- □ 1:500
- □ 1:1000
- □ 1:2000
- □ 1:5000

Dotyczy postaci drukowanej:

Format wydruku:
- □ A4
- □ A3
- □ A2
- □ A1
- □ A0

Kolorystyka wydruku:
- □ czarno-biała
- □ kolorowa

2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem

- □ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB[2]
- □ godło arkusza mapy
- □ współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych:
  - □ PL-2000
  - □ innym[2] ……
- □ obszar określony w załączniku:
  - □ graficznym
  - □ wektorowym, w układzie współrzędnych:
    - □ PL-2000
    - □ innym[3] ……

3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem

4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:

5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy[4]

Przypisy:

1. *Podstawowa skala mapy zasadniczej to 1:500. Część obiektów może nie być widoczna na mapach w innych skalach.*
2. *Ewidencji gruntów i budynków.*
3. *Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.*
4. *Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.*

Wyjaśnienia:

1. *W formularzu można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.*
2. *Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.*