

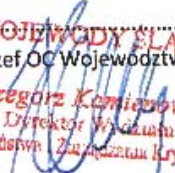


# PLAN EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) III STOPNIA DLA MIASTA BYTOMIA

Zatwierdzam  
Prezydent Miasta

  
mgr Piotr KOJ

Uzgodniam

  
**Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO**  
(Szef OC Województwa)  
**Grzegorz Kamiński**  
Dyrektor Wydziału  
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

BYTOM

---

Styczeń 2010

## Spis treści

	Strona
1. Karta uzgodnień	3 - 5
2. Podstawa opracowania Planu	6
3. Definicje	7
4. Koncepcja ewakuacji III stopnia	8 - 13
5. Analiza zagrożeń	
5.1. Ogólna charakterystyka i ocena zagrożeń	13
5.2. Analiza zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych (wywiadowczych, dywersyjnych, terrorystycznych itp.)	14 - 15
5.3. Szczegółowa analiza zagrożeń wraz z charakterystyką obiektów, które mogą być zagrożone	15-16
5.3.1. Zagrożenia od TŚP	15
5.3.2. Zagrożenia związane z atakami na urządzenia hydrotechniczne	16
5.3.3. Pozostałe obiekty zagrożone	16
6. Wykaz osób kierujących procesem ewakuacji (przyjęcia) III stopnia i plan ich alarmowania	17 - 18
7. Sposób powiadamiania ludności o zarządzanej ewakuacji	19 - 21
8. Organizacja zabezpieczenia pozostawionego mienia	21
9. Organizacja kierowania ruchem	22
10. Zestawienie elementów organizacyjnych ewakuacji (przyjęcia) i plan osiągania przez nie gotowości	22 - 24
11. Zestawienie liczbowe osób przewidzianych do ewakuacji (w tym oszacowanie możliwej skali samoewakuacji)	25
12. Możliwości w zakresie przyjęcia ewakuowanej ludności	26 - 28
13. Zestawienie i sposób zabezpieczenia środków transportowych na potrzeby ewakuacji	28
14. Ewakuacja zwierząt	29
15. Ewakuacja cennej aparatury i urządzeń oraz ważnej dokumentacji	29 - 30
16. Inne niezbędne dane	31
17. Rejestr umów i porozumień	31
18. Karta zmian	32 - 35
19. Karta ewakuacji	36 - 37
20. Karta świadczeń osobistych i rzeczowych	38
21. Karta ewidencji ewakuowanych zwierząt	39
22. Karta ewidencji ewakuowanej unikalnej aparatury, urządzeń i dokumentacji naukowej	40
23. Część graficzna planu (mapa)	

**KARTA UZGODNIENÍ**  
**PLANU EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) III STOPNIA DLA MIASTA BYTOMIA**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa jednostki organizacyjnej</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Data i podpis</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu		
2.	Komenda Miejska Policji w Bytomiu		
3.	Straż Miejska w Bytomiu		
4.	Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bytomiu		
5.	Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Bytomiu		
6.	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu		
7.	Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Bytomiu		
8.	Powiatowy Lekarz Weterynarii w Katowicach		
9.	Sekretarz Miasta		
10.	Wydział Spraw Obywatelskich UM		
11.	Wydział Gospodarki Lokalowej UM		

1	2	3	4
12.	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej UM		
13.	Wydział Promocji i Informacji UM		
14.	Wydział Administracyjny UM		
15.	Wydział Edukacji UM		
16.	Referat Inżynierii Komunalnej i Transportu UM		
17.	Referat Ochrony Zabytków UM		
18.	Wojskowa Komenda Uzupełnień Tarnowskie Góry		
19.	m. n. p. p. Chorzów		
20.	m. n. p. p. Ruda Śląska		
21.	m. n. p. p. Piekary Śląskie		
22.	m. n. p. p. Świętochłowice		
23.	m. n. p. p. Zabrze		
24.	powiat tarnogórski		



## 2. PODSTAWA OPRACOWANIA PLANU.

1. protokoły dodatkowe do Konwencji genewskich z 12 sierpnia 1949 r. (Dz. U. z 1992 r. nr 41, poz. 175);
2. ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) ;
3. ustawa z 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości Konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U. z 2002 r. nr 156, poz. 1301 z późn. zm.);
4. ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.);
5. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850);
6. rozporządzenie RM z 20 lutego 2003 r. w sprawie zasad udziału pododdziałów i oddziałów SZ RP w zapobieganiu skutkom klęski żywiołowej – ich usuwaniu (Dz. U. z 2003 r. nr 41, poz. 347);
7. rozporządzenie RM z 29 marca 2005 r. w sprawie zasad zwalniania przez pracodawców z obowiązku świadczenia pracy osób powołanych do służby w OC w związku ze zwalczaniem klęsk żywiołowych, katastrof, zagrożeń środowiska (Dz. U. z 2005 r nr 60, poz. 518);
8. zarządzenie nr 345/09 Wojewody Śląskiego z dnia 1 października 2009 r. w sprawie opracowania powiatowych planów ewakuacji (przyjęcia) na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny (ewakuacja III stopnia);
9. zarządzenie nr 339 Prezydenta Bytomia z dnia 12 listopada 2007 r. w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
10. zarządzenie nr 293 Prezydenta – Szefa Obrony Cywilnej miasta Bytomia z dnia 10 października 2005 r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania w mieście Bytomiu (z późn. zm);
11. zarządzenie nr 272 Prezydenta-Szefa Obrony Cywilnej Miasta Bytomia z dnia 26 września 2005 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania na terenie miasta Bytomia;
12. wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.

### 3. DEFINICJE.

**Ewakuacja** polega na przemieszczeniu się ludności i transporcie mienia z rejonów, w których występują zagrożenia do miejsc bezpiecznych. Z uwagi na uwarunkowania związane z rodzajem niebezpieczeństwa możemy wyróżnić ewakuację I, II i III stopnia.

**Ewakuacja I stopnia** polega na niezwłocznym przemieszczeniu ludności (mienia) z rejonów, w których wystąpiło nieprzewidziane bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego do rejonów bezpiecznych. Realizuje się ją natychmiast po zaistnieniu zagrożenia dla życia, zdrowia, mienia. Organizuje się ją na polecenie szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin. Ponadto może ją także zarządzić osoba kierująca akcją ratunkową na terenie objętym tą akcją.

Kierujący akcją ratowniczą jest zobowiązany każdorazowo powiadomić właściwy organ obrony cywilnej o podjętej takiej decyzji, podając w szczególności:

- a) rejon, teren, obiekty lub zespół budynków dla którego zarządził ewakuację,
- b) rodzaj zagrożenia, który był czynnikiem determinującym ogłoszenie ewakuacji,
- c) szacunkową liczbę ewakuowanych.

Ewakuację I stopnia można realizować w oparciu o dokumentację przygotowaną dla ewakuacji II stopnia.

Cechą charakterystyczną ewakuacji I stopnia jest sytuacja, w której dostępne na co dzień siły i środki są niewystarczające.

Ponieważ ewakuacja I stopnia dotyczy obszarów o zagrożeniu potencjalnym, do jej prowadzenia mogą być wykorzystywane podmioty realizujące zadania w zakresie ochrony ludności nie dysponujące specjalistycznym sprzętem ochronnym oraz wiedzą niezbędną do wykonywania działań w strefie bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia.

**Ewakuacja II stopnia** polega na uprzednio przygotowanym przemieszczeniu ludności (mienia) z rejonów przyległych do zakładów, obiektów hydrotechnicznych, ze stref zalewowych oraz rejonów przyległych do innych obiektów stanowiących potencjalne zagrożenie dla ludności (mienia) w przypadku ich uszkodzenia lub awarii. Realizuje się ją w sytuacji wystąpienia symptomów takiego zagrożenia.

**Ewakuacja III stopnia** polega na uprzednio przygotowanym przemieszczeniu ludności (mienia), podczas podwyższania stanu gotowości obronnej państwa. Prowadzona jest w związku z zagrożeniami związanymi z zagrożeniem bezpieczeństwa państwa, kryzysem oraz wojną.

Przygotowanie ewakuacji związanej z czasem wojny obejmuje następujące jej warianty:

- organizację ewakuacji z rejonów (miejsc), które należy opuścić ze względu na potrzeby Sił Zbrojnych,
- organizację ewakuacji ludności, która wyrazi chęć opuszczenia obszarów potencjalnie zagrożonych prowadzeniem działań militarnych.

W ramach ewakuacji I, II i III stopnia należy przewidzieć zarówno ewakuację zorganizowaną, jak i samoewakuację.

**Samoewakuacja** polega na przemieszczeniu się ludności z rejonów w których może wystąpić lub wystąpiło bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia do rejonów bezpiecznych, oparta przede wszystkim na posiadanych własnych możliwościach (transportowych, zakwaterowania, itd.).

## 4. KONCEPCJA EWAKUACJI III STOPNIA.

Celem ewakuacji III stopnia jest przemieszczenie mieszkańców z rejonów, w których przebywanie ze względu na możliwość prowadzenia działań wojennych i dywersyjnych zagraża lub może zagrażać życiu lub zdrowiu, do miejsc bezpiecznych.

### 1. ZASADY PRZYJĘTE PRZY OPRACOWANIU PLANU

**ZASADA 1.** Sprawność systemu ewakuacji zależy od organizacji zespołów roboczych. Dlatego przy ustalaniu składu elementów organizacyjnych kierowania i prowadzenia ewakuacji wyodrębnia się główne pionierzy odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań

**Zasada 2.** W przypadku powstania - w wyniku działań wojennych zagrożenia obiektu, który nie został uwzględniony w przyjętym na podstawie wskazań WBiZK Śl.U.W. przyjęto, że działania związane z ewakuacją będą realizowane jak przy ewakuacji II stopnia.

**ZASADA 3.** Zagwarantowanie skuteczności ewakuacji poprzez jej organizację i prowadzenie oddolne z odgórnym wsparciem.

Dążenie do jak najszybszego zorganizowania ewakuacji na szczeblu miasta, przynosić będzie widoczne korzyści. Odgórne wsparcie polega na ustaleniu mechanizmów kontrolnych i koordynacyjnych.

**ZASADA 4.** Należy konsekwentnie powoływać do życia w ramach zespołu zarządzania kryzysowego, elementy organizacyjne składające się na strukturę systemu ewakuacji. Systematyczne powoływanie zespołów roboczych z przydzielonymi jednoznacznie zadaniami (i kompetencjami) oraz egzekwowana odpowiedzialność za poszczególne elementy zabezpieczenia (ewakuacji) jest koniecznym warunkiem sprawności organizacyjnej ewakuacji.

**ZASADA 5.** Za ważny czynnik sprawności ewakuacji przyjęto szkolenia, treningi i ćwiczenia osób funkcyjnych ujęte w programie szkoleń, obejmujące specyficzne zagadnienia związane z ewakuacją.

**ZASADA 6** – dotycząca ludności ewakuowanej.

Poniższe wskazówki należy wykorzystać w komunikacji. Stanowią one przydatne informacje dla ludności ewakuowanej, a szczególnie tej części, która dokonywać będzie samoewakuacji.

- Jeśli jesteś pewny, że masz jeszcze czas, skontaktuj się z rodziną, by powiedzieć im gdzie się udajesz i kiedy spodziewasz się przybycia.
- Odetnij dopływ wody i elektryczności, pozostaw jednak gaz dopóki władze lokalne nie zadecydują inaczej. Tylko wyspecjalizowany pracownik może ponownie włączyć dopływ gazu.
- Jeśli musisz szybko zdecydować, co zabrać - zabierz ze sobą: środki medyczne, rzeczy na wypadek zagrożeń (latarka, baterie, radioodbiornik, zestaw pierwszej pomocy, woda butelkowana), odzież na zmianę, śpiwór, materac oraz poduszkę dla każdego członka rodziny, a także klucze od domu i samochodu.
- Jeśli planujesz jechać samochodem w chwili wystąpienia zagrożenia, zapoznaj się z różnymi trasami, które można wybrać, gdy nieprzejezdne są główne arterie.



- Słuchaj radia, lokalne stacje będą przekazywały informacje na temat ruchu na drogach.
- W samochodzie przechowuj zimowy zestaw ratunkowy. Odpowiedni zestaw zawiera: koce, latarkę, łopatę, przewody rozruchowe, sól lub popiół do posypywania nawierzchni, lokalne mapy drogowe, wysokokaloryczne pożywienie jak: *produkty zawierające duże ilości słodu, ziarna sezamowego, rodzynek, suszonych owoców, płatków zbożowych, orzechów i miodu, jak również puszki z sokami.*
- Pamiętaj o zabraniu telefonu komórkowego i ładowarki. Nawet w przypadku nie opłaconych usług skontaktujesz się z numerem alarmowym 112.

Wykaz rejonów, które mogą być szczególnie zagrożone w wyniku zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny został sporządzony w oparciu o dane przekazane przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego.

- ❖ Za organizację ewakuacji z obszarów zurbanizowanych zamieszkałych przez ludność miasta odpowiedzialny jest Szef Obrony Cywilnej – Prezydent Miasta.
- ❖ Za organizację ewakuacji z podmiotów gospodarczych – zakładów pracy odpowiedzialne są ich organy zarządzające, które współpracują w powyższym zakresie z Szefem OC miasta.

Za podstawę ewakuacji przyjmuje się zdarzenia wynikające z zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, które zostały opisane w części I Planu dotyczącej ich charakterystyki.

Do ewakuacji zaplanowano:

- ludność zamieszkałą w pobliżu obiektów wytypowanych, jako szczególnie narażone na działania dywersyjne (zamachy bombowe, ataki powietrzne bronią precyzyjnego rażenia - rakiety, naloty lotnicze itp.);
- ewakuację i przemieszczanie zaplanowano na terenie miasta – z rejonów zagrożonych do rejonów bezpiecznych.

W ww. zagadnieniach uwzględnia się również ewakuację zwierząt, a także unikalnej aparatury i dokumentacji naukowej. Szczegóły zagadnienia zostały opisane w dalszej części koncepcji.

Do celów opracowania Planu ewakuacji III stopnia przyjęto następujące rodzaje ewakuacji:

- ❖ ewakuację zorganizowaną, w czasie, której rozwija się niezbędne elementy kierowania;

Dla zabezpieczenia ewakuacji zorganizowanej w niniejszym Planie uwzględniono wszystkie niezbędne elementy z nią związane, a dotyczące logistycznej sfery planowania tj. miejsca zakwaterowania, transport, regulację ruchu, punkty załadownicze i wyładownicze, opiekę medyczną itp.

- ❖ samoewakuację, która obejmuje **50%** ludności z terenów objętych zagrożeniem przewidzianych do ewakuacji. Może się ona objawiać chaotycznymi działaniami ludności. W celu ich zapobieżenia podaje się za pośrednictwem dostępnych mediów, Policji i Straży Miejskiej do wiadomości ludności informacje o kierunkach i drogach wyjścia i przemieszczania z rejonów zagrożonych do stref uznanych za bezpieczne. W większości przypadków ten rodzaj ewakuacji będzie elementem dominującym w procesie planowania i przeprowadzania ewakuacji. Może ona wystąpić jeszcze przed podjęciem decyzji o ewakuacji, jak również w czasie jej trwania. Przemieszczanie ludności będzie dokonywać się pieszo lub w oparciu o własny transport, transport publiczny, w tym kolej.

Uwzględniając powyższe przy szacowaniu wielkości samoewakuacji przyjęto, że dla ludności, która będzie przemieszczać się w powyższy sposób nie planuje się miejsc w środkach transportu, tak jak to ma miejsce w przypadku ewakuacji zorganizowanej. Rozwiązanie to podyktowane jest faktem, że w większości przypadków będzie to przemieszczanie w obrębie możliwości rodzinnych.

W tym kontekście szczególną uwagę zwrócono na kwestie:

- oszacowania możliwej skali samoewakuacji,
- rozpoznania potencjalnych kierunków i rejonów samoewakuacji – w tym powiązania rodzinne, posiadanie działek rekreacyjnych, możliwość zakwaterowania (w wyznaczonych zasobach mieszkalnych – internaty, hotele, szkoły dokwaterowanie do rodzin zamieszkałych w rejonie rozmieszczenia),
- wyznaczenia dróg ewakuacji i kierowania ruchem,
- zapewnienie zaopatrzenia w paliwa oraz pomocy technicznej na trasach ewakuacji,
- zapewnienie zaopatrzenia w wodę, żywność i udzielanie pomocy medycznej.

Zarówno do ewakuacji zorganizowanej jak i samoewakuacji, w celu zapewnienia sprawności przemieszczania organizuje się kierowanie ruchem pieszych i zmotoryzowanych. Kierowaniem tym zajmują się wyspecjalizowane jednostki (patrole) policji.

Decyzję o ewakuacji III stopnia podejmują terenowe organy obrony cywilnej lub organy wojskowe (w strefie bezpośrednich działań wojennych), we współdziałaniu z właściwymi organami obrony cywilnej, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz o kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r., Nr 156 poz. 1301 z późn. zm.), ustawie z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850).

Elementami wspomagającymi powiadamianie i alarmowanie ludności jest System Wykrywania i Alarmowania (SWA) oraz System Wczesnego Ostrzegania (SWO).

**W związku z powyższym w celu rozpoznania zagrożeń wykorzystuje się n/w elementy organizacyjne, które prowadzą działania zgodnie z własnymi planami działania:**

- Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania (POADA),
- drużyny wykrywania zagrożeń,
- posterunki alarmowania.

Zasady działania tych systemów zostały określone w stosownych zarządzeniach Prezydenta Miasta (wymienione na str. 6):

Pierwszeństwo ewakuacji obejmuje m.in. matki i dzieci, kobiety ciężarne, osoby niepełnosprawne, osoby przebywające w zakładach opiekuńczych, domach dziecka, szpitalach dla przewlekle i nieuleczalnie chorych, podopiecznych opieki społecznej itp. Znajomość powyższych danych pozwoli na odpowiednie zaplanowanie środków transportu (zazwyczaj specjalistycznego) oraz przygotowanie odpowiednich miejsc czasowego pobytu.

Ewakuacji nie podlegają, w zależności od jej rodzaju:

- osoby wchodzące w skład organizacji ratowniczych, ochrony ludności i służb porządku publicznego,

- osoby niezbędne dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania życia lokalnej społeczności,
- osoby posiadające przydziały mobilizacyjne do sił zbrojnych lub formacji uzbrojonej nie wchodzącej w skład sił zbrojnych,
- funkcjonariusze formacji uzbrojonych nie wchodzących w skład Sił Zbrojnych / ABW, Straży Granicznej, BOR, itp. / ,
- osoby, które otrzymały przydział organizacyjno-mobilizacyjny do jednostki przewidzianej do militaryzacji lub jednostki zmilitaryzowanej,
- osoby, które otrzymały przydział organizacyjno-mobilizacyjny do formacji obrony cywilnej,
- osoby niezbędne w danym rejonie, ze względu na realizację zadań przez Siły Zbrojne.

W przypadku zagrożenia działaniami militarnymi oraz podjęcia decyzji o ewakuacji III stopnia **przyjęto zasady**,

- ewakuację należy prowadzić jedynie po drogach, które nie będą kolidowały z przemieszczaniem Sił Zbrojnych.
- rozlokowanie ludności nastąpi w zakresie własnym bez uzgodnienia z pozostałymi powiatami, jeżeli wyznaczony promień zagrożeń pozwoli na ewakuację w obręb miasta, np. z dzielnicy do dzielnicy.
- zabezpieczenie w pierwszej kolejności potrzeb własnych miasta.
- pozostające rezerwy miejsc do przyjęcia ludności podaje się do województwa.

Zabezpieczenie socjalno – bytowe organizuje szef OC miasta na terenie, w którym planowane jest rozmieszczenie ewakuowanej ludności. Zabezpieczenie socjalno – bytowe obejmuje zakwaterowanie oraz zaopatrzenie w niezbędne artykuły konsumpcyjne (żywność, wodę, odzież, energię itp.).

Prezydent miasta w ramach wspomaganie (koordynowania) procesu ewakuacji do działań włącza instytucje charytatywne funkcjonujące na obszarze miasta.

Do zakwaterowania ewakuowanej ludności wykorzystuje się: hotele, internaty, świetlice, szkoły i inne pomieszczenia nadające się do tego celu. Gdy zachodzi potrzeba ludność ewakuowaną dokwateruje się do ludności miejscowej. Jako normę zakwaterowania przyjmuje się 2 – 3 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej na osobę.

***W celu wspomoczenia procesu wydaje się także namioty, łóżka polowe, koce i śpiwory, które są zgromadzone w miejskim magazynie OC przy Al. Legionów 10 – tel. kontaktowy 32/ 77 -98-710.***

Ponadto w rejonach narażonych na skażenie TSP wydaje się dla zamieszkałej tam ludności, po uprzednim zabezpieczeniu FOC, maski pgaz.

W trakcie poprzedzającym wprowadzenie wyższych stanów gotowości obronnej na zajęciach PO w szkołach, a także w trakcie szkolenia z powszechnej samoobrony, których ilość intensyfikuje się w tym okresie prowadzi się zajęcia z praktycznego wykonania tzw. półmasek tkaninowych.

Najważniejszym czynnikiem warunkującym przetrwanie ludności jest zabezpieczenie odpowiedniej ilości wody dla ewakuowanej ludności. Minimalna ilość wody powinna wynikać z następującego zestawienia.

Przyjęto wartości 15 litrów/osoba/dzień, jako minimalną ilość wody, przy określaniu pojemności ewakuacyjnej rejonów.

Organizacja zaopatrzenia w wodę należy do Prezydenta Miasta – Szefa Obrony Cywilnej.

Szef OC do zadań zabezpieczających włącza Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne, które uruchamia procedury określone w „Planie przedsięwzięć zaopatrzenia ludności miasta Bytomia w wodę w warunkach specjalnych”.

<b>Podstawowe zaopatrzenie ludności w wodę</b> <sup>1- przypis jak w stopce</sup>		
Woda do spożycia	2,5 – 3 litr/doba	w zależności od pory roku oraz występujących warunków atmosferycznych
Praktyki podstawowej higieny	2-6 litr/doba	
Gotowanie żywności	3 – 6 litr/doba	w zależności od rodzajów żywności, norm kulturowych i socjalnych
<b>SUMA</b>	<b>7,5 – 15 litr/doba</b>	

Do zaopatrywania ewakuowanej ludności w produkty żywnościowe, wykorzystuje się sieć handlu detalicznego i hurtowego oraz punkty zbiorowego żywienia. Przy planowaniu zaopatrzenia ewakuowanej ludności uwzględniono wymóg zabrania przez nią żywności na okres 3 dni.

W razie wprowadzenia systemu reglamentowania zaopatrzenia, terenowa administracja samorządowa wydaje ewakuowanej ludności bony (talony) na podstawie odcinków „C” kart ewakuacji. Wzór karty w załączeniu do Planu (**patrz str. 37**).

Przyjęto, że po wyczerpaniu przez ludność zapasów własnych żywności miasto wydaje żywność dla ewakuowanej ludności z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

- 2100 kcal/osoba/dzień,
- białka powinny być źródłem 10 – 12% całkowitej energii,
- tłuszcze powinny być źródłem 17% całkowitej energii.<sup>1</sup>

**1) Powyższe kryteria żywności są adresowane tylko dla ludności całkowicie zależnej od dostarczanej żywności.**

W przypadku, gdy ludność może sama zapewnić sobie część zaopatrzenia, powyższe stawki żywnościowe ulegają modyfikacji (redukcji) na podstawie przeprowadzonej właściwej oceny.

Przy określaniu pojemności ewakuacyjnej regionu wzięto pod uwagę liczbę ustępów. Jednostki organizujące ewakuację powinny dążyć do spełnienia wymogów określonych w § 28 ust. 1 rozdział 4 załącznika nr 3 pt. „Wymagania dla pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych” do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.):

- 1 miska ustępowa i 1 pisuar – 30 mężczyzn,
- 1 miska ustępowa – 20 kobiet.

Przy planowaniu ewakuacji ludności transportem samochodowym założono możliwość przewozów rotacyjnych, uwzględniając liczbę miejsc w pojazdach, średnią prędkość kolumny 20 km/h oraz konieczność przewozu 50 kg bagażu na każdą osobę.

<sup>1</sup> Instrukcja w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia

Ewakuacja transportem samochodowym odbywać się będzie w kolumnach liczących do 10 pojazdów w kolumnie. W każdym pojeździe samochodowym wyznacza się osobę odpowiedzialną za znajdujących się w nim ludzi. Przewodnik kolumny powinien znać trasę, warunki przejazdu tą trasą i dysponować jej szkicem.

Każda osoba (podmiot gospodarczy) powinna znać miejsce i czas stawiennictwa (dostarczenia) pojazdu po otrzymaniu wezwania. Pojazdy samochodowe powinny być sprawne technicznie, zaopatrzone w materiały pędne i eksploatacyjne oraz niezbędne wyposażenie ustalone w odrębnych przepisach.

## **5. ANALIZA ZAGROŻEŃ.**

### **5.1. Ogólna charakterystyka i ocena zagrożeń.**

Na terenie miasta mieszka wg stanu na dzień 30 września 2009 roku - 170 556 mieszkańców, co stanowi ok. 4,15% ogólnej liczby mieszkańców województwa. Średnia gęstość zaludnienia wynosi 2 536 os./km<sup>2</sup> i należy do jednej z najwyższych w województwie (średnia wojewódzka wynosi 398 os./km<sup>2</sup>). Liczba osób w przedziale wieku 70 lat i więcej – 17 306 (10 % ogólnej liczby mieszkańców).

W poszczególnych dzielnicach miasta mieszka następująca ilość osób:

<b>Dzielnica</b>	<b>Ilość mieszkańców</b>
Bobrek	4 887
Górniki	1 007
Karb	7 608
Łagiewniki	8 972
Miechowice	24 415
Rozbark	18 488
Stolarzowice	3 274
Stroszek	22 471
Sucha Góra	3 589
Szombierki	23 869
Sródmieście	51 976
<b>RAZEM:</b>	<b>170 556</b>

**Biorąc pod uwagę dotychczasowe historyczne doświadczenia uznać należy, że miasto Bytom nigdy nie było obszarem koncentracji wojsk oraz działań zbrojnych na szeroką skalę.**

Dokonując oceny zagrożeń militarnych przyjęto, że na obszarze miasta nie dojdzie do bezpośrednich działań militarnych z udziałem Sił Zbrojnych, gdyż obszar ten znajduje się w tylnej strefie ewentualnych działań i może być jedynie wykorzystany do ewentualnego przemieszczania i krótkotrwałego pobytu wojsk operacyjnych oraz Sił Wsparcia NATO. Ponadto na podstawie prowadzonych pisemnych uzgodnień z sąsiednimi powiatami, nie występuje potrzeba planowania przyjęcia na teren naszego miasta ludności z ościennych powiatów.

## 5.2. Analiza zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych (wywiadowczych, dywersyjnych, terrorystycznych itp.).

W okresie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w początkowym okresie działań zbrojnych, należy liczyć się ze wzmożonym oddziaływaniem przeciwnika na obiekty wojskowe oraz ważne obiekty gospodarki narodowej, prowadzone też będzie intensywne rozpoznanie, inwigilacja i obserwacja obiektów ważnych dla obronności. Nie będą to jednak bezpośrednie działania zbrojne. Należy liczyć się z działaniami dywersyjnymi.

**Do zagrożeń wewnętrznych** w szczególności należeć będą akty sabotażu w następujących postaciach:

- przenikanie członków grup dywersyjnych lub terrorystycznych oraz osób z nimi związanych na teren obiektu;
- niszczenie urządzeń zasilających procesy technologiczne w energię elektryczną, gaz, wodę i inne środki techniczne, od których zależy ciągłość produkcji;
- niszczenie maszyn i urządzeń bez sprawności, których proces produkcji zostanie znacznie ograniczony lub też całkowicie uniemożliwiony;
- niszczenie dokumentacji technicznej procesów technologicznych, urządzeń oraz innej mającej wpływ na ciągłość produkcji;
- niszczenie urządzeń infrastruktury socjalno – bytowej załogi, które doprowadzi do zachwiania żywotności obiektu poprzez osłabienie możliwości wytwórczych;
- podpalenia bądź zatopienia;
- prowadzenie działalności szpiegowskiej;
- popełnianie pospolitych przestępstw;
- dezinformacja, rozpowszechnianie wrogich informacji, które może spowodować niechęć do wykonywania obowiązków służbowych oraz osłabienie morale załogi;
- podburzanie do buntów, strajków oraz innych wystąpień dezorganizujących funkcjonowanie obiektu;
- niszczenie urządzeń infrastruktury ochronnej i obronnej obiektu;
- napady na wartowników i patrole wewnątrz obiektu.

Celem działań grup dywersyjnych oraz/lub terrorystycznych będzie:

- paraliżowanie swobodnego przemieszczenia się ludności poprzez niszczenie obiektów komunikacyjnych, powodowanie miejscowych zatopień, skażeń terenu itp., a także zakłócanie procesu mobilizacyjnego rozwijania jednostek wojskowych oraz sił układu pozamilitarnego poprzez prowadzenie akcji dezinformacyjnej;
- dezorganizowanie i zakłócanie życia gospodarczego poprzez wykonywanie ataków dywersyjnych na ważne ośrodki przemysłowe decydujące o zaopatrzeniu województwa oraz przechodzące na produkcję specjalną;
- niszczenie urządzeń zasilających oraz składów i magazynów z materiałami pędnymi i sprzętem przydatnym dla Sił Zbrojnych i Gospodarki Narodowej;
- paraliżowanie systemów łączności, dowodzenia i kierowania na obszarze, w tym także niszczenie elementów węzłów łączności i urządzeń nadawczo – odbiorczych;
- dezorganizowanie życia społecznego poprzez szerzenie wśród ludności cywilnej niepokoju i paniki oraz osłabienie pozycji władz administracji rządowej i samorządowej na danym terenie, a także bojkotowanie ich zarządzeń.

Należy liczyć się także z możliwością oddziaływania toksycznych środków przemysłowych uwolnionych w wyniku awarii, dywersji i uderzeń na zakłady je produkujące (przechowujące) oraz środki transportu podczas ich przewożenia.

### **5.3. Szczegółowa analiza zagrożeń wraz z charakterystyką obiektów, które mogą być zagrożone.**

Miasto Bytom, może stać się obiektem uderzeń raketowo – lotniczych, grup dywersyjno – rozpoznawczych przeciwnika, a w dalszych działaniach także wojsk operacyjnych.

Zagrożeniem promieniotwórczym dla miasta może być uwolnienie substancji promieniotwórczych podczas awarii elektrowni jądrowych w Czechach i na Słowacji (8 elektrowni jądrowych znajduje się w odległości ok. 225 – 290 km od granicy miasta ).

Nie mniej istotnym zagadnieniem dla funkcjonowania obiektów o szczególnym znaczeniu dla bezpieczeństwa państwa jest bezpieczeństwo energetyczne. Zniszczenie lub czasowe wyłączenie z użytkowania elektrowni Jaworzno, Łaziska, Będzin oraz elektrociepłowni Bytom praktycznie unieruchamia, znajdujące się na terenie miasta, zakłady przemysłowe oraz instytucje ważne dla obronności kraju.

Czynnikiem pozytywnym, mającym wpływ na realizację zadań związanych z obronnością kraju jest dość dobra infrastruktura komunikacyjna (ilość dróg, linii kolejowych).

Obiektami ataków (aktów sabotażu) mogą być także:

- węzły komunikacyjne, kolejowe i kołowe ;
- urząd miejski.

Należy liczyć się z oddziaływaniem grup dywersyjno-rozpoznawczych, których głównym celem może być:

- niszczenie węzłów drogowych i kolejowych, mostów oraz wiaduktów;
- niszczenie sieci radiotelefonicznych;
- (neutralizacja) obiektów o szczególnym znaczeniu dla gospodarki narodowej;
- destrukcyjne oddziaływanie na ludność (aktywizacja mniejszości narodowych).

Na terenie miasta nie ma obiektów **uznanych jako szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa (obiekty kategorii I i II).**

Ostatnią grupą zagrożeń podczas osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej na terenie miasta są zagrożenia związane z działalnością sabotażową przeciwnika na środki transportu kolejowego i drogowego przewożące TŚP.

#### **5.3.1. Zagrożenia od TŚP**

Na terenie miasta nie ma zakładów pracy posiadających toksyczne środki przemysłowe w znacznych ilościach (kilkadziesiąt i więcej megagramów).

Duże zagrożenie mogą stanowić awarie /zniszczenia/ cystern kolejowych na szlakach komunikacyjnych, szczególnie w rejonach zurbanizowanych.

Do szlaków kolejowych zagrożonych skażeniami należy m.in. szlak: KATOWICE - TARNOWSKIE GÓRY – DZIAŁOSZYN.

Transportem kolejowym przewozi się przede wszystkim amoniak i chlor, paliwa płynne (benzyny i olej napędowy), kwasy i wodorotlenki, inne substancje żrące oraz materiały wybuchowe – w ilościach od 17, 24, 35, 50 Mg (pojedyncza cysterna) do kilkuset i więcej Mg (cały skład pociągu).

**W przypadku wystąpienia przedmiotowego zdarzenia decyzję o obszarze ewakuacji podejmuje kierujący działaniami ratowniczymi zgodnie z procedurami ujętymi w opracowaniu „Zasady postępowania ratowniczego”, wydanym przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska. W tym przypadku prowadzi się ewakuację I stopnia.**

### **5.3.2. Zagrożenia związane z atakami na urządzenia hydrotechniczne.**

Na terenie miasta nie ma urządzeń hydrotechnicznych , które stanowiłyby cel ataków dywersyjnych.

### **5.3.3. Pozostałe obiekty zagrożone.**

W przypadku pojawienia się informacji o zagrożeniu należy przeprowadzić ewakuację pracowników urzędu miejskiego przy ul. Parkowej 2.

Siedzibę urzędu po ewakuacji przewiduje się w n/w budynkach UM:

- przy ul. Smolenia 35 (dla 200 pracowników w pomieszczeniach: Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów, Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej, Wydziału Gospodarki Lokalowej);
- przy ul. Strzelców Bytomskich 21 (dla 100 pracowników w pomieszczeniach Wydziału Edukacji, Wydziału Realizacji Inwestycji i Remontów, Referatu Współpracy z Zagranicą);
- przy Rynku 7 i 26 (dla 50 pracowników w pomieszczeniach Biura Rozwoju Miasta, Wydziału Kultury i Sportu, Rzecznika Osób Niepełnosprawnych);

Ponadto dla 100 pracowników przewiduje się pomieszczenia w Straży Miejskiej i Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej przy ul. Wrocławskiej 122 oraz dla 30 pracowników pomieszczenia w Bytomskim Przedsiębiorstwie Komunalnym przy pl. Kościuszki 11.

Mając na uwadze zachowanie ciągłości pracy urzędu po wystąpieniu sytuacji nadzwyczajnej (ewakuacja) oraz uwzględniając zadania realizowane przez podmioty przyjmujące czasowo pracowników urzędu, przewiduje się realizację zadań w systemie dwuzmianowym.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa obiektu</b>	<b>Miejscowość</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Urząd Miejski	Bytom - Centrum	480 osób

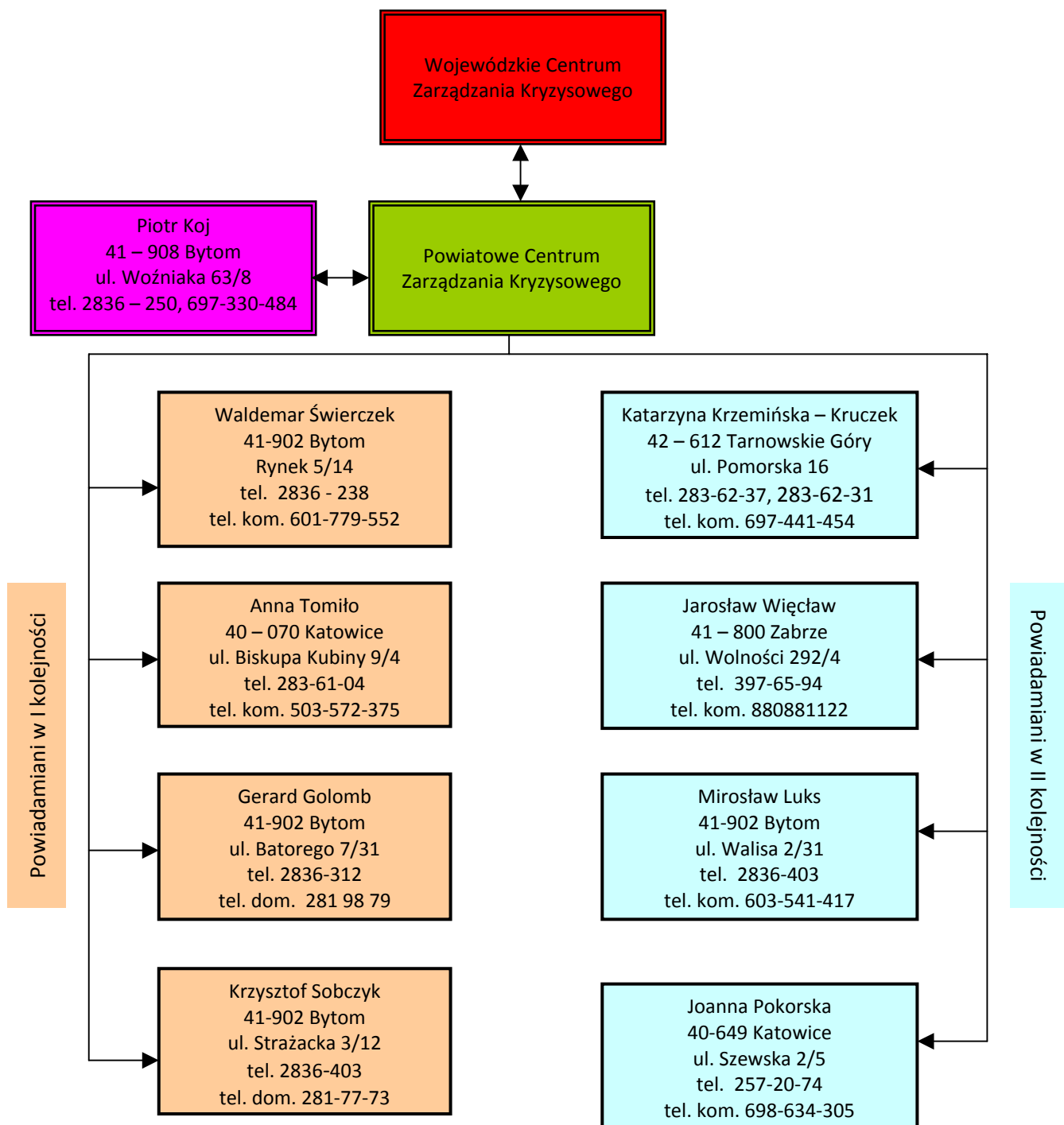


## 6. WYKAZ OSÓB KIERUJĄCYCH PROCESEM EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) III STOPNIA I PLAN ICH ALARMOWANIA.

### WYKAZ OSÓB KIERUJĄCYCH PROCESEM EWAKUACJI

Lp	Funkcja w procesie ewakuacji	Funkcja oraz imię i nazwisko	Adres	Nr telefonu		Sposób powiadamiania	
				Praca	Dom	Telefonicznie	Inny (np. kurier)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Szef OC Miasta Szef PZZK	Prezydent Miasta Piotr Koj	41 – 908 Bytom ul. Woźniaka 63/8	2836 - 250 697-330-484	697-330-484	x	x
2.	Szef Zespołu ds. Ewakuacji	Sekretarz Miasta Waldemar Świerczek	41 – 902 Bytom Rynek 5/14	2836 – 238 601-779-552	601-779-552	x	x
3.	Kierownik Zespołu Ewidencyjno - Informacyjnego	Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich Anna Tomiło	40 – 070 Katowice ul. Biskupa Kubiny 9/4	2836-104 503-572-375	503-572-375	x	
4.	Kierownik Zespołu Załadowczo - Wyładowczo – Rozdzielczego i Zbiórki	Kierownik Referatu Inżynierii Komunalnej i Transportu Gerard Golomb	41 – 902 Bytom ul. Batorego 7/31	2836-312	281-98-79	x	x
5.	Kierownik Zespołu Pomocy Logistycznej	Naczelnik Wydziału Administracyjnego Miroslaw Luks	41 – 902 Bytom ul. Walisa 2/31	2836-403 603-541-417	603-541-417	x	x
6.	Kierownik Zespołu Pomocy Medycznej Członek PZZK,	Naczelnik Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Jarosław Więclaw	41 – 800 Zabrze ul. Wolności 292/4	397-65-94 880-881-122	880-881-122	x	
7.	Specjalista ds. Ewakuacji Zwierząt, Członek PZZK	Powiatowy Lekarz Weterynarii w Katowicach Joanna Pokorska	40-649 Katowice ul. Szewska 2/5	698-634-305	698-634-305	x	
8.	Specjalista ds. Informowania, Członek PZZK	Rzecznik Prasowy Katarzyna Krzemińska – Kruczek	42 – 612 Tarnowskie Góry ul. Pomorska 16	697-441-454 283-62-37 283-62-31	697-441-454	x	
9.	Specjalista ds. przeciwpożarowych	Inspektor ds. ochrony ppoż. Krzysztof Sobczyk	41 – 902 Bytom ul. Strażacka 3/12	2836-403	281-77-73	x	x

## Schemat alarmowania członków Zespołu ds. Ewakuacji - wydzielonych do kierowania procesem ewakuacji



## **7. SPOSÓB POWIADAMIANIA LUDNOŚCI O ZARZĄDZONEJ EWAKUACJI.**

**Powiadomienie ludności** o zarządzanej ewakuacji odbywać się będzie za pomocą wszelkich dostępnych sposobów i środków, ze szczególnym uwzględnieniem:

- posterunków alarmowania rozwijanych w administracjach zasobów mieszkaniowych;
- samochodów Policji, Państwowej Straży Pożarnej i Straży Miejskiej – wyposażonych w urządzenia nagłaśniające;
- środków masowego przekazu (radio Piekary, telewizje kablowe);

Jednocześnie, w razie wystąpienia określonego rodzaju zagrożenia uzasadniającego takie postępowanie, zostaną włączone syreny alarmowe, informujące mieszkańców o występującym lub mogącym wystąpić zagrożeniu (w tym możliwość przekazywania komunikatów głosowych).

Uszczegółowienie informacji nastąpi poprzez emisję komunikatów (samochody z urządzeniami nagłaśniającymi), zawierających następującą treść :

- krótka informacja o zaistniałym zdarzeniu, przewidywany lub rzeczywisty rozmiar zagrożenia (co, gdzie, obszar/rejon zagrożony);
- nakazany kierunek ewakuacji;
- miejsce zespołu ewidencyjno – informacyjnego,
- miejsce zespołu załadowczego/wyładowczego;
- miejsce zbiórki, do których powinna udać się zagrożona ludność;
- sposób zabezpieczenia domów i mieszkań opuszczonych przez ewakuowaną ludność;
- informacje dotyczące rzeczy, które można zebrać ze sobą.

**Powiadomienie załóg zakładów pracy** o zarządzanej ewakuacji, odbywać się będzie za pomocą dostępnych technicznych środków łączności w systemie kierowania obroną cywilną i zarządzania kryzysowego miasta, w relacji:

**Szef Obrony Cywilnej Miasta – Kierownik Zakładu**, z wykorzystaniem elementów organizacyjnych Systemu Wykrywania i Alarmowania (Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania, Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego, zakładowe posterunki alarmowania).

Organizatorem ewakuacji załóg zakładów pracy są kierownicy tych zakładów, które od Szefa Obrony Cywilnej Miasta otrzymują informacje o przyczynach powodujących konieczność przeprowadzenia ewakuacji (rodzaj i charakter zagrożenia), nakazane kierunki i drogi ewakuacji.

**WZÓR KOMUNIKATU DLA EWAKUOWANEJ LUDNOŚCI PRZEKAZYWANY PRZEZ  
RADIOWOZY POLICYJNE, STRAŻY POŻARNEJ ORAZ STRAŻY MIEJSKIEJ**

**UWAGA! UWAGA! UWAGA! \***

Mieszkańcy dzielnicy,..... ulic

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

którzy objęci zostali ewakuacją III stopnia. Ewakuacja zostaje rozpoczęta natychmiast (w dniu ..... od godz. ....). Mieszkańcy wymienionych dzielnic (ulic) zostaną ewakuowani w rejon.....

Ewakuacja zostanie przeprowadzona

- pieszo
- przy pomocy własnych środków transportowych
- przy pomocy podstawionych autokarów

Miejsce postoju autokarów:

1. ....
2. ....

Droga ewakuacji;

1. ....
2. ....

*(podać nazwy ulic, którymi należy udać się do miejsca przyjęcia)*

Osoby podlegające ewakuacji powinny zabrać ze sobą dokumenty stwierdzające tożsamość, rzeczy osobiste, ciepłą odzież, lekarstwa używane przez osoby chore, trwałą żywność przynajmniej na okres 3 dni oraz wodę pitną. Ogólna waga bagażu na osobę nie powinna przekraczać 50 kg na osobę dorosłą. Przed opuszczeniem mieszkania należy wyłączyć energię elektryczną, wygasić źródła ogrzewania, pozamykać drzwi i okna.

Dla dzieci i osób niepełnosprawnych należy przygotować 2 karty z podaniem imienia i nazwiska, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia oraz zamieszkania. Pierwsza karta powinny być zawieszona na szyi, druga w kieszeni w/w osób. Osoby wykorzystujące własne środki transportowe powinny się podporządkować do poleceń wydawanych przez regulację ruchu. Pojazdy prywatne pozostawić przed rejonem przyjęcia osób ewakuowanych w wyznaczonych sektorach wskazanych przez osoby funkcyjne odpowiedzialne za ewakuację.

Miejscem zbiórki ewakuowanej ludności jest .....

Miejsce Zespołu ewidencyjno – informacyjnego .....

Miejsce Zespołu załadowczego .....

Miejsce Zespołu rozdzielczego .....

Miejsce Zespołu pomocy medycznej .....

Miejsce Zespołu pomocy logistycznej .....

**\* Komunikat powtarzać 3 razy!**

## ZESTAWIENIE JEDNOSTEK WYTYPOWANYCH DO POWIADAMIANIA LUDNOŚCI

Lp.	Nazwa i adres jednostki	Dane osoby odpowiedzialnej	Telefon/ fax	Sposób powiadamiania ludności	Uwagi
1.	Komenda Miejska Policji ul. Powstańców Warszawskich 74 41-902 Bytom	Jerzy Czyżycki - Specjalista Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego -Sztab Policji	32 388 82 65 /32 388 82 44	Przekazywanie komunikatów przez urządzenia nagłaśniające zamontowane na samochodach	25 radiowozów
2.	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej ul. Strażacka 3 41-902 Bytom	Krzysztof Machecki – Naczelnik Wydziału Operacyjnego Komendy Miejskiej PSP	32 388 76 51 /32 388 76 18	Przekazywanie komunikatów przez urządzenia nagłaśniające zamontowane na samochodach	2 sam. oper. 2 sam. dost. 1 sam. rat.-gaśniczy z OSP
3.	Straż Miejska ul. Wrocławska 122 41-902 Bytom	Dariusz Żurawski – Kierownik Referatu Interwencyjno - Prewencyjnego	986; 281 18 24; 281 19 13 /669 773300	Przekazywanie komunikatów przez urządzenia nagłaśniające zamontowane na samochodach	5 radiowozów
4.	Wydział Promocji i Informacji UM ul. Parkowa 2 41-902 Bytom	Katarzyna Krzemińska – Kruczek - Rzecznik Prasowy UM	32 7798 237	Przekazywanie komunikatów przez radio Piekary i TV kablowe	1 radio 4 TV kablowe
5.	Wydział Zarządzania Kryzysowego UM ul. Smolenia 35 41-902 Bytom	Mirosław Krygier – inspektor WZK	32 7798 711 /32 281 13 30	Przekazywanie sygnałów alarmowych przez syreny oraz komunikatów głosowych przez syreny akustyczne	33 syreny w tym 5 syren akustycznych

### 8. ORGANIZACJA ZABEZPIECZENIA POZOSTAWIONEGO MIENIA.

- Po opuszczeniu mieszkań przez lokatorów, siły policji wraz ze strażą miejską, sprawdzają ich zabezpieczenia.
- Rejon objęty ewakuacją ludności zostaje izolowany przez policję przed grupami przestępczymi do czasu powrotu ewakuowanej ludności do mieszkań.
- Patrole sił policyjnych i straży miejskiej, działające wewnątrz strefy izolowanej, wyposażone będą w indywidualne środki ochrony przed skażeniami.

W związku z tym, że obiektem zagrożonym jest Urząd Miejski przy ul. Parkowej 2, z którego prowadzona będzie ewakuacja pracowników, do zabezpieczenia pozostawionego mienia ww. obiektu, Komendant Miejski Policji wyznaczył Komisariat II Policji przy ul. Chrzanowskiego 1 A. Przewiduje się prowadzenie ochrony w systemie trzymianowym. Na każdej zmianie ochronę prowadzi będzie 1 funkcjonariusz policji oraz 1 funkcjonariusz straży miejskiej.

Za realizację przedmiotowego zadania odpowiedzialny będzie mł. insp. Janusz Kowalik – Komendant Komisariatu II Policji. Telefony kontaktowe: 32 281-12-45, 798-030-032.

## 9. ORGANIZACJA KIEROWANIA RUCHEM.

W czasie ewakuacji funkcjonariusze Wydziału Ruchu drogowego Komendy Miejskiej Policji w Bytomiu zabezpieczą skrzyżowania, wystawiając regulację ruchu w nw. miejscach:

- 1) w przypadku ewakuacji do obiektów UM na ul. Strzelców Bytomskich (2 funkcjonariuszy):
  - ul. Chrzanowskiego z ul. Strzelców Bytomskich
- 2) w przypadku ewakuacji do obiektów UM na ul. Smolenia (5 funkcjonariuszy i 1 radiowóz):
  - ul. Chrzanowskiego z ul. Strzelców Bytomskich
  - ul. Nawrota z ul. Piekarską
  - ul. Smolenia z ul. Chrobrego
  - ul. Smolenia z ul. Żołnierza Polskiego
- 3) w przypadku ewakuacji do obiektów UM na Rynku i pl. Kościuszki (8 funkcjonariuszy i 2 radiowozy):
  - ul. Chrzanowskiego z ul. Strzelców Bytomskich
  - ul. Nawrota z ul. Piekarską
  - ul. Smolenia z ul. Chrobrego
  - ul. Smolenia z ul. Żołnierza Polskiego
  - ul. Smolenia z ul. Korfantego
  - ul. Korfantego z ul. Piłsudskiego
  - ul. Piłsudskiego z ul. Podgórną
- 4) w przypadku ewakuacji do obiektów Straży Miejskiej na ul. Wrocławskiej (4 funkcjonariuszy i 1 radiowóz):
  - ul. Chrzanowskiego z ul. Wrocławską
  - ul. Chrzanowskiego z ul. Batorego
  - ul. Batorego z ul. Okulickiego

Kolumny pojazdów z ewakuowanymi prowadzić będzie oznakowany radiowóz, a na trasach przejazdu służbę będą pełnić patrole piesze i zmotoryzowane.

Do regulacji ruchu przewiduje się łącznie 19 funkcjonariuszy policji oraz 4 radiowozy.

## 10. ZESTAWIENIE ELEMENTÓW ORGANIZACYJNYCH EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) I PLAN OSIĄGANIA PRZEZ NIE GOTOWOŚCI.

### ZESTAWNIENIE POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW ORGANIZACYJNYCH PROCESU EWAKUACJI

Lp.	Nazwa zespołu	Tworzony na bazie	Liczebność zespołu	Osoba odpowiedzialna za organizację	
				Imię i nazwisko	Nr telefonu
1.	Zespół ewidencyjno - informacyjny	Wydział Spraw Obywatelskich UM	1 + 8	Anna Tomiło	503-572-375
2.	Punkt załadowczo – wyładowczo -rozdzielczy i zbiórki	Referat Inżynierii Komunalnej i Transportu UM	1 + 10	Gerard Golomb	32 2836-312
3.	Zespół pomocy medycznej	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej UM	1 + 4	Jarosław Więctaw	850-881-122
4.	Zespół pomocy logistycznej	Wydział Administracyjny UM	1 + 4	Mirosław Luks	603-541-417

### 10.1. Zadania zespołów biorących udział w procesie ewakuacji.

**Zespół ewidencyjno – informacyjny**, zwany dalej (*ZEI*) – jest początkowym ogniwem procesu ewakuacji ludności. Powinien koordynować działalność komórek organizacyjnych prowadzących sprawy rejestracji i wydawania kart ewakuacji. W *ZEI* rejestruje się i wydaje karty ewakuacji osobom, którym przed zarządzeniem ewakuacji kart nie wydano, informuje ludność o organizacji ewakuacji oraz kieruje się ją do punktów załadowniczych lub zbiórki. Udziela się również zezwolenia na opuszczenie rejonu ewakuacji własnymi środkami transportu (jeżeli wcześniej nie dokonano tych czynności) – istotne jest jak usprawnić przebieg wydawania kart – zachodzi obawa, iż klasyczny sposób wydawania może być długi.

**Punkt załadowczo – wyładowczo - rozdzielczy i zbiórki**, zwany dalej (*PZWRiZb*) - zorganizowany zostanie na bazie czterech stanowisk:

- **stanowisko załadowcze(Z)** – w którym ludność rozmieszcza się w środkach transportu. Rozwija się na stacjach, przystankach kolejowych, placach, w parkach itp. usytuowanych w miarę możliwości w pobliżu *ZEI*. Należy tutaj unikać nadmiernego gromadzenia i przebywania ludności. Ponadto rozdziela się ludność do poszczególnych środków transportowych, jednocześnie prowadzi się ewidencję ilościową ludności przybyłej do stanowiska;
- **stanowisko wyładowcze(W)** – organizuje się w przypadku ewakuacji z wykorzystaniem środków transportu, w miejscach, w których ludność opuszcza te środki. Stanowisko powinno zapewnić sprawne opuszczenie środków transportu przez ludność oraz niezwłoczne skierowanie jej do miejsc zakwaterowania. Gdy ludność kierowana jest bezpośrednio do miejsc zakwaterowania, należy zebrać od niej odcinki „C” karty ewakuacji;
- **stanowisko rozdzielcze(R)** – powinno być przygotowane do przyjęcia kolumn pieszych z *Zb* i osób przybyłych z *W* (jeżeli ten nie kieruje ludności bezpośrednio do miejsc zakwaterowania). Zbiera się tutaj odcinki „C” karty ewakuacji oraz informuje ludność o zasadach pobytu w nowym miejscu zakwaterowania (żywienie, pomoc lekarska itp.);
- **stanowisko zbiórki(Zb)** – organizuje się w przypadku ewakuacji pieszej. Prowadzi się ewidencję ilościową ewakuowanej ludności oraz formuje kolumny i skierowuje na wyznaczone drogi marszu z przewodnikiem na czele. Dla przewodników, po opracowaniu planu ewakuacji przygotowuje się stosowną dokumentację (szkic drogi marszu, czasy, skład ilościowy kolumny, miejsca wypoczynku, zabezpieczenie marszu, itp.). Jeżeli kolumna dzieli się na części, wyznacza się tzw. starszych poszczególnych części. W celu zachowania porządku wyznacza się odpowiednią ilość osób funkcyjnych. Każdej kolumnie nadaje się numer i przydziela niezbędne środki transportowe w celu przewiezienia bagażu.

**Zespół pomocy medycznej**, zwany dalej (*ZPM*) – organizuje się na bazie personelu jednostek służby zdrowia. Rozmieszcza się je w tych samych miejscowościach co *ZEI*, *PWZRiZb*, i na trasach ewakuacji. Zadaniem *ZPM* jest udzielenie doraźnej pomocy medyczno – sanitarnej oraz kierowanie osób wymagających pomocy kwalifikowanej i specjalistycznej do odpowiednich jednostek służby zdrowia (szpitali, przychodni, ośrodków zdrowia). *ZPM* powinny dysponować środkami transportu (najlepiej karetkami) do przewożenia osób wymagających udzielenia pomocy poza nimi.

**Zespół pomocy logistycznej**, zwany dalej (ZPL) – organizuje się w celu logistycznego zabezpieczenia procesu ewakuacji, w tym ciągłości ruchu pojazdów. Tworzy się je na bazie stacji obsługi i warsztatów samochodowych rozmieszczonych na trasach ewakuacji ludności.

**10.2. Harmonogram przedsięwzięć podczas osiągnięcia gotowości do działania zespołów podczas ewakuacji.**

Lp.	Wyszczególnienie	Termin realizacji	Wykonawca Odpowiedzialny	Uwagi
<b>A. Okres przygotowawczy</b>				
1.	Uaktualnienie planu ewakuacji (przyjęcia) III stopnia oraz dokumentacji poszczególnych zespołów.	G+20 min.	Inspektor ds. operacyjnych WZK Kierownicy zespołów	
2.	Aktualizacja przydziałów osobowych osób funkcyjnych.	G+30 min.	Inspektor ds. szkolenia WZK	
3.	Przygotowanie kart i niezbędnej dokumentacji – wypełnianie danych.	G+40 min.	Kierownik zespołu ewidencyjno - informacyjnego	
<b>B. Okres gotowości</b>				
1.	Przeprowadzenie szkolenia osób funkcyjnych.	G+60 min	Szef Zespołu ds. Ewakuacji	
2.	Sprawdzenie znajomości obowiązków osób funkcyjnych.	G+2 godz.	Szef Zespołu ds. Ewakuacji	
<b>C. Stan ostrzegawczy</b>				
1.	Pobranie dokumentacji przez osoby funkcyjne.	G+2,5 godz.	Kierownicy zespołów	
2.	Przygotowanie stanowisk do pracy.	G+4 godz.	Kierownicy zespołów	
<b>D. Stan alarmowy</b>				
1.	Zajęcie wyznaczonych miejsc do pracy.	G+4,5 godz.	Kierownicy zespołów	
2.	Praktyczne wykonanie czynności związanych z ewakuacją.		Kierownicy zespołów	
3.	Zakończenie działalności i zwinięcie stanowisk pracy.	Po zakończonej ewakuacji	Kierownicy zespołów	



## 11. ZESTAWIENIE LICZBOWE OSÓB PRZEWDZIANYCH DO EWAKUACJI (W TYM OSZACOWANIE MOŻLIWEJ SKALI SAMOEWAKUACJI).

### ZESTAWIENIE LICZBOWE OSÓB PRZEWDZIANYCH DO EWAKUACJI (zagrożenia od TŚP, inne zagrożone rejony, obiekty i tereny)

Lp.	Obiekt zagrożony	Rejony objęte ewakuacją	Liczba osób podlegających ewakuacji	Miejsce przeznaczenia (pojemność rejonu)	Trasa ewakuacji
1.	Urząd Miejski ul. Parkowa 2	Bytom - Centrum rejon nr 1	480	1) UM przy ul Smolenia 35 – 200 osób	- ul. Chrzanowskiego, ul. Nawrota, ul. Smolenia.
				2) UM przy ul. Strzalców Bytomskich 21 – 100 osób	- ul. Chrzanowskiego, ul. Strzalców Bytomskich.
				3) UM przy Rynku – 50 osób	- ul. Chrzanowskiego, ul. Nawrota, ul. Smolenia., ul. Korfantego, ul. Piłsudskiego, ul. Podgórna
				4) Straż Miejska i Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej przy ul. Wrocławskiej 122 – 100 osób	- ul. Chrzanowskiego, ul. Batorego, ul. Pułaskiego
				5) BPK przy pl. Kościuszki 11 – 30 osób	- ul. Chrzanowskiego, ul. Nawrota, ul. Piekarska, pl. Kościuszki
			<b>Razem: 480</b>		

Mając na uwadze przebieg linii kolejowej relacji Katowice – Tarnowskie Góry przez silnie zurbanizowane tereny miasta, przewiduje się ewakuację ludności w granicach 6 000 – 7 000 osób. Ewakuacja byłaby prowadzona po wystąpieniu katastrofy kolejowej z jednoczesnym uwolnieniem dużych ilości NSCH i TŚP jako ewakuacja I stopnia. W związku z powyższym planuje się ogólną liczbę osób ewakuowanych w granicach: 6 480 – 7 480.

## 12. MOŻLIWOŚCI W ZAKRESIE PRZYJĘCIA EWAKUOWANEJ LUDNOŚCI.

Lp.	Dzielnica	Nazwa i adres obiektu	Możliwości w zakresie przyjęcia ludności /ilość/	Możliwość przygotowania posiłków /ilość/	Ilość materacy
1	2	3	4	5	6
1.	Bobrek	Zespół Szkół Specjalnych nr 3 ul. Konstytucji 20-22 41-905 Bytom	200	100	20
2.		Gimnazjum nr 8 ul. Worpie 14-16 41-906 Bytom	150	150	6
3.		Szkoła Podstawowa nr 16 ul. Rataja 3 41-905 Bytom	300	200	8
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>650</b>	<b>450</b>	<b>34</b>
4.	Centrum	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna nr 8 ul. Józefczaka 40 41-902 Bytom	110	40	6
5.		Przedszkole Miejskie nr 29 ul. Czarnieckiego 2 41-902 Bytom	80	100	3
6.		Szkoła Podstawowa nr 3 ul. Strażacka 2 41-902 Bytom	500	250	7
7.		Gimnazjum nr 1 ul. Tarnogórska 2 41-906 Bytom	550	150	5
8.		I Liceum Ogólnokształcące im. J. Smolenia ul. Strzelców Bytomskich 9 41-902 Bytom	550	-	10
9.		Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3 ul. Powstańców Śląskich 2 41-902 Bytom	700	200	60
10.		Zespół Szkół Specjalnych nr 6 ul. Orłąt Lwowskich 12 b 41-902 Bytom	200	-	8
11.		Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Chrobrego 9 41-902 Bytom	340	250	15
12.		Zespół Szkół Ekonomicznych ul. Webera 6 41-902 Bytom	270	-	18

1	2	3	4	5	6
13.	Centrum	Zespół Policealnych Szkół Medyczno-Społecznych ul. Wrocławska 120 41-902 Bytom	340	-	20
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>3090</b>	<b>990</b>	<b>152</b>
15.	Karb	Szkoła Podstawowa nr 21 ul. Raclawicka 17 41-906 Bytom	440	300	9
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>440</b>	<b>300</b>	<b>9</b>
16.	Łagiewniki	Zespół Szkół Usługowo- Rzemieślniczych ul. Świętochłowska 10 41-909 Bytom	100	20	-
17.		Szkoła Podstawowa nr 28 ul. Armii Krajowej 40 41-909 Bytom	400	250	30
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>500</b>	<b>270</b>	<b>30</b>
18.	Miechowice	Zespół Szkół Specjalnych nr 5 Plac Słoneczny 1 a 41-908 Bytom	430	50	7
19.		Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 5 ul. Nickla 19 41-908 Bytom	1000	130	12
20.		Gimnazjum nr 13 ul. Stolarzowicka 19 41-908 Bytom	400	200	20
21.		Szkoła Podstawowa nr 33 ul. Matki Ewy 9 41-908 Bytom	1000	500	80
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>2830</b>	<b>880</b>	<b>119</b>
22.	Rozbark	Szkoła Podstawowa nr 6 ul. Królowej Jadwigi 2 41-902 Bytom	700	150	6
23.		Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 ul. Arki Bożka 21 41-902 Bytom	110	110	25
24.		Szkoła Podstawowa nr 42 ul. Chorzowska 28 H 41-902 Bytom	360	400	6
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>1170</b>	<b>660</b>	<b>37</b>
25.	Stolarzowice	Szkoła Podstawowa nr 43 ul. Suchogórska 98 41-936 Bytom	120	-	2
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>120</b>	<b>-</b>	<b>2</b>
26.	Stroszek	Szkoła Podstawowa nr 23 ul. Wojciechowskiego 6 41-933 Bytom	140	150	25
27.		Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 11 ul. Szymały 124 41-933 Bytom	250	150	12

1	2	3	4	5	6
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>390</b>	<b>300</b>	<b>37</b>
28.	Szombierki	Zespół Szkół Administracyjno – Socjalnych ul. Małachowskiego 36 41-907 Bytom	530	-	8
29.		Szkoła Podstawowa nr 45 ul. Zakątek 20 41-907 Bytom	1200	350	25
30.		Szkoła Podstawowa nr 44 ul. Gen. Grota Roweckiego 6 41-907 Bytom	440	230	2
31.		Gimnazjum nr 6 ul. Orzegowska 82 41-907 Bytom	520	170	15
32.		Zespół Szkół Technicznych ul. Modrzewskiego 5 41-907 Bytom	500	-	7
<b>Razem za dzielnicę</b>			<b>3190</b>	<b>750</b>	<b>57</b>
<b>Razem miejsc w mieście:</b>			<b>12380</b>	<b>4600</b>	<b>477</b>

Możliwości w zakresie przyjęcia ludności po przeprowadzeniu ewakuacji w obrębie miasta Bytomia wynoszą: 4 900 osób.

### 13. ZESTAWIENIE I SPOSÓB ZABEZPIECZENIA ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH NA POTRZEBY EWAKUACJI.

#### ŚRODKI TRANSPORTOWE MOŻLIWE DO WYKORZYSTANIA W PROCESIE EWAKUACJI (PRZYJĘCIA) III STOPNIA

Lp.	Typ transportu (samochodowy/kolejowy/inny)	Źródło pozyskania (nazwa adres i numer telefonu podmiotu)	Sposób pozyskania (umowa, porozumienie, świadczenie)	Ilość osób mogących skorzystać ze środka transportu
1.	1 autobus	Miejski Zarząd Dróg i Mostów; 41-902 Bytom; ul. Smolenia 35	porozumienie	50 x 2 kursy = 100 osób
2.	3 autobusy	Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Międzygminna Spółka z .o.o.; 42-622 Świerklaniec, ul Parkowa 3	porozumienie	50 x 3 = 150 jednym kursem dwa kursy 300 osób
3.	samochody osobowe	Pracownicy urzędu miejskiego		80
<b>Razem</b>				<b>480 osób</b>

Procentowy wskaźnik zabezpieczenia środków transportowych z uwzględnieniem samoewakuacji na poziomie 50 % wynosi 240 osób.

Liczba osób, dla których zabezpieczono środki transportu: 400 – co stanowi 83%.

## 14. EWAKUACJA ZWIERZĄT.

Organem planującym ewakuację (przyjęcie zwierząt) na szczeblu powiatowym jest Powiatowy Lekarz Weterynarii.

Ewakuację prowadzi się na obszarze danej jednostki administracyjnej. W przypadku zaistnienia konieczności ewakuacji zwierząt do sąsiednich jednostek administracyjnych muszą być podpisane stosowne porozumienia, które w swojej treści określałyby zasady organizacji przyjęcia, rozlokowania, wyżywienia itp.

Planując ewakuację zwierząt należy przyjąć zasadę – materiał hodowlany w pierwszej kolejności, a następnie zwierzęta użytkowe (gospodarskie).

W procesie ewakuacji biorą udział jednostki organizacyjne zapewniające m.in. opiekę weterynaryjną, transport, warunki bytowe oraz porządek i bezpieczeństwo.

Do ewakuacji wykorzystywane są dostępne środki transportu (głównie kolejowego - na duże odległości np. pomiędzy województwami i samochodowego - na krótsze odległości), w razie braku ich odpowiedniej ilości prowadzi się ją sposobem kombinowanym z udziałem środków przydzielonych i własnych, w ostateczności stosuje się pędzenie zwierząt.

**Warunki transportu zwierząt oraz normy żywieniowo – bytowe określone zostały w rozporządzeniu Rady (WE) Nr 1/2005 z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie ochrony zwierząt podczas transportu i związanych z tym działań oraz zmieniające dyrektywy 64/432/EWG i 93/119/WE oraz rozporządzenie (WE) nr 1255/97.**

Według danych Powiatowego Lekarza Weterynarii z dnia 5.01.2010 r., na terenie miasta są zarejestrowane następujące ilości zwierząt:

- 1) trzoda chlewna 715 sztuk,
- 2) bydło 41 sztuk,
- 3) kury nioski około 18 000 sztuk (1 ferma),
- 4) schronisko dla zwierząt (około 400 psów i 50 kotów).

W związku z tym, że hodowla zwierząt prowadzona jest na terenie dzielnic Górniki i Stolarzowice, które nie zostały wskazane jako rejony zagrożone, nie planuje się ewakuacji zwierząt III stopnia.

## 15. EWAKUACJA CENNEJ APARATURY, URZĄDZEŃ ORAZ WAŻNEJ DOKUMENTACJI.

Ochrona i ewakuacja cennej aparatury i urządzeń oraz ważnej dokumentacji polega na zabezpieczeniu jej przed uszkodzeniem w miejscu dotychczasowego wykorzystania, bądź transporcie i umieszczeniu w odpowiednio przygotowanych, ustalonych miejscach.

W rejonach, miastach, obiektach (podmiotach gospodarczych) uznanych za szczególnie narażone na masowe zdarzenia (powodzie, pożary), obiektach narażonych na ataki terrorystyczne oraz mogących się znaleźć w miejscu prowadzenia działań wojennych, **kierownicy podmiotów gospodarczych zobowiązani są organizować ochronę wyżej wymienionych urządzeń oraz dokumentacji, a także opracować plany jej ewakuacji.** Zadanie to dotyczy także aparatury oraz dokumentacji nie zakwalifikowanej jako unikalnej, lecz cennej ze względu na dużą przydatność dla podmiotu gospodarczego lub dużą wartość materiałową.

Pod pojęciem **podmiotu gospodarczego** należy rozumieć także: szkoły, wyższe placówki naukowe, instytucje itp.

**Ochrona i ewakuacja dokumentacji o charakterze tajnym powinna odbywać się zgodnie z zapisami ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005r., Nr 196, poz. 1631, z późn. zm.).**

Wykazy unikalnej aparatury oraz dokumentacji ustala kierownik podmiotu gospodarczego planując ochronę i ewakuację w uzgodnieniu z właściwym terenowo szefem OC (wojewoda, starosta, prezydent, burmistrz, wójt). **Jeden egzemplarz zatwierdzonego wykazu należy przesłać do jednostki nadrzędnej.**

Wykazy prowadzi się według wzoru umieszczonego na końcu opracowania.

Sporządza się oddzielne wykazy dla aparatury i dokumentacji.

Kierownicy podmiotów gospodarczych obowiązani są do weryfikowania aparatury i ważnej dokumentacji zakwalifikowanej do ochrony i ewakuacji co 3 lata.

Ochronie w dotychczasowym miejscu pracy poprzez stosowne zabezpieczenia podlega 1 komplet dokumentacji niezbędny do kontynuowania działalności oraz aparatura unikalna, której demontaż, transport i powtórny montaż może spowodować zniszczenia lub poważne uszkodzenia. Unikalną aparaturę, urządzenia planowane do ochrony w dotychczasowym miejscu pracy zabezpiecza się przez umieszczenie w odpowiednio wybranych i odpowiednio przygotowanych obiektach (pomieszczeniach) zapewniających odporność przed skutkami oddziaływania zdarzeń kryzysowych.

Razem z unikalną aparaturą podlegającą ochronie (ewakuacji) posiadane części zamienne niezbędne do pracy aparatury.

Do każdego kompletu aparatów technicznych i urządzeń dołącza się karty ewidencyjne, w których wymienia się poszczególne części zestawu oraz instrukcje techniczne obsługi. Poszczególne oddzielne zestawy (elementy) stanowiące komplet danego aparatu technicznego lub urządzenia, kartę ewidencji oraz instrukcję techniczną oznacza się jednolicie.

#### **ZESTAWNIENIE PODMIOTÓW, Z KTÓRYCH NALEŻY EWAKUOWAĆ CENNĄ APARATURĘ, URZĄDZENIA ORAZ WAŻNĄ DOKUMENTACJĘ**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres podmiotu</b>	<b>Rodzaj ewakuowanych materiałów</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Urzędu Miejskiego przy ul. Parkowej 2	Dokumentacja niejawna	Utworzenie kancelarii tajnej na bazie Straży Miejskiej przy ul. Wrocławskiej 122

Dokumentacja niejawna o klauzuli „Zastrzeżone” i „Poufne” spakowana zostanie pod nadzorem Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych do wcześniej przygotowanych pojemników, które będą zamknięte i oplombowane. Dokumenty przewiezione zostaną jednym radiowozem policyjnym. Do ochrony przewiduje się dwóch uzbrojonych funkcjonariuszy z Komendy Miejskiej Policji.

## 16. INNE NIEZBĘDNE DANE

16.1 W przypadku zdarzeń związanych z działaniami wojennymi dla nw. szpitali przewidziano dodatkowe zastępcze miejsca szpitalne dla ludności na bazie wytypowanych szkół:

- 1) Szpital Specjalistyczny nr 1 – Zespół Szkół Gastronomiczno - Hotelarskich przy ul. Żeromskiego 26,
- 2) Szpital Specjalistyczny nr 2 – Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 7 przy ul. Siemiradzkiego 9,
- 3) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 – Szkoła Podstawowa nr 5 przy Al. Legionów 6.

Dokładne dane w tym zakresie ujęte zostały w „Planie przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia dla miasta Bytomia na potrzeby obronne państwa”.

16.2. Sformatowane druki zamieszczone na końcu planu przekazane zostaną Naczelnikowi Wydziału Administracyjnego do powielenia w niezbędnej ilości po wprowadzeniu WSGO.

16.3. Po dokonaniu uzgodnienia planu z szefem OC Województwa, Prezydent Miasta swoim zarządzeniem wprowadzi do użytku „Plan ewakuacji (przyjęcia) III stopnia dla miasta Bytomia” .

## 17. REJESTR UMÓW I POROZUMIENÍ.

Lp.	Nazwa jednostki	Tematyka umowy (porozumienia)	Data zawarcia	Uwagi oraz miejsce przechowywania
1.	Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Międzygminna Spółka z o.o.; 42-622 Świerklaniec, ul Parkowa 3	Wykonanie usług transportowych w zakresie przewozu osób z zagrożonych obiektów	4.09.2007 r.	Referat Inżynierii Komunalnej i Transportu
2.	Telewizja Kablowa „VECTRA” Sp. z o.o. ul. Roosevelta 94 41-800 Zabrze	Przekazywanie komunikatów dla ludności miasta o zagrożeniu	17.01.2006 r.	Wydział Zarządzania Kryzysowego
3.	Telewizja Kablowa „ELSAT” sp. z o.o. ul. Kłodnicka 97 47-709 Ruda Śląska	Przekazywanie komunikatów dla ludności miasta o zagrożeniu	29.11.2004 r.	Wydział Zarządzania Kryzysowego
4.	Telewizja Kablowa „ELWICO” S.C. ul. Hłonda 103 41-933 Bytom	Przekazywanie komunikatów dla ludności miasta o zagrożeniu	29.11.2004 r.	Wydział Zarządzania Kryzysowego
5.	Telewizja Kablowa Stream Communications Sp. z o.o. Al. 29 listopada 31-406 Kraków	Przekazywanie komunikatów dla ludności miasta o zagrożeniu	5.01.2006 r.	Wydział Zarządzania Kryzysowego

## 18. KARTA ZMIAN.

Lp.	Przedmiot zmiany	Data wprowadzenia zmiany	Uzasadnienie zmiany	Imię i nazwisko oraz podpis wprowadzającego zmianę
1	2	3	4	5



1	2	3	4	5

1	2	3	4	5

1	2	3	4	5

## Karta ewakuacji

<b>Karta ewakuacji Nr 00000000</b> Nazwisko..... Imię, imię ojca.....  <b>A</b>  PESEL Adres stałego zamieszkania..... ..... Telefon kontaktowy.....  Organ wydający kartę: pieczęć, podpis, data	<b>Karta ewakuacji Nr 00000000</b> Nazwisko..... Imię, imię ojca.....  <b>B</b>  PESEL Adres stałego zamieszkania..... ..... Telefon kontaktowy.....  Organ wydający kartę: pieczęć, podpis, data
--	--

✂

Pouczenie:

1. Kartę należy utrzymywać w ciągłej aktualności. Zmian i wpisów mogą dokonywać tylko uprawnione organy.
2. Karta jest ważna tylko z dokumentem tożsamości.
3. Karta stanowi podstawę otrzymywania przysługujących świadczeń.

**Karta ewakuacji Nr 00000000**

Nazwisko.....  
Imię, imię ojca.....

C

PESEL  
Adres stałego zamieszkania.....  
.....

Telefon kontaktowy.....

Organ wydający kartę pieczęć, podpis, data

*Strona 2*

Adres miejsca zakwaterowania.....  
.....

Adnotacje:

Ja, niżej podpisany..... w dniu  
.....20....r. odmawiam poddania się  
procesowi ewakuacji.\*

.....  
(podpis)

Adres miejsca zakwaterowania.....  
.....

Adnotacje:

Ja, niżej podpisany .....w dniu  
..... odmawiam poddania się procesowi  
ewakuacji.\*

.....  
(podpis)

Adres miejsca zakwaterowania.....  
.....

Adnotacje:

Ja, niżej podpisany ..... w dniu  
.....20....r. odmawiam poddania się procesowi  
ewakuacji.\*

.....  
(podpis)

\* nie dotyczy w przypadku obowiązków nałożonych na obywateli zapisami w ustawie o klęsce żywiołowej (Dz.U.z 2002, Nr 62, poz. 558 z późn. zm.), stanie wyjątkowym (Dz.U.z 2002 Nr 113, poz. 985 z późn. zm.) oraz stanie wojennym (Dz.U. z 2002, Nr 156, poz. 1301 z późn. zm.).

## Karta świadczeń osobistych i rzeczowych

Nr wych. zapotrzebowania	Miasto n.p.p.	Nr wych. wniosku	Nr decyzji	Nazwa (nazwisko i imię), adres świadczenia, przeznaczenie	Wielkość i charakter świadczeń									Nr wezwania	Nr wych. wezwania
					osobiste			rzeczowe							
					Kierowca	AK	Inne	Samochody	Maszyny	Urz. łączności	Obiekty techn.	Obiekty mieszkalne	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	<b>RAZEM*</b>														

**Uwaga:** Nr wych. Wniosku – numer od zleceniodawcy (WKU, Policja, OC itd.)  
Nr decyzji – nr decyzji wójta, burmistrza, starosty  
Nr wezwania – dokument przekazany przez kuriera osobie powołanej do świadczenia  
AK – akcja kurierska

### Karta ewidencji ewakuowanych zwierząt

Lp.	Zwierzęta		Właściciel (zarządca)			Rejon- miejsce		Kontakt
	Rodzaj (gatunek)	Liczba	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Numer karty ewakuacji	Skąd	Dokąd	

## Karta ewidencji ewakuowanej unikalnej aparatury, urządzeń i dokumentacji naukowej

.....  
( nazwa zakładu pracy)

Lp.	Podstawowa jednostka organizacyjna podmiotu gospodarczego	Nr inwentarzowy ( symbol) aparatury Nr inwentarzowy ( symbol ) dokumentacji	Nazwa aparatury (urządzenia) Nazwa dokumentacji	Aktualne miejsce wykorzystania	Planowane miejsce wykorzystania (ewakuacji)	Masa	Gabaryty	Uwagi Opis bibliograficzny

podpis sporządzającego

.....

- I. Unikalna aparatura, urządzenia oraz dokumentacja naukowa przewidziane do wykorzystania i planowane do ochrony w dotychczasowym miejscu pracy.
- II. Unikalna aparatura, urządzenia oraz dokumentacja przewidziane do wykorzystania i planowane do ochrony poprzez ewakuację.
- III. Unikalna aparatura, urządzenia oraz dokumentacja naukowa nie wykorzystane i planowane do ochrony w dotychczasowym miejscu pracy.